



Государственное общеобразовательное казенное учреждение
Иркутской области «Специальная (коррекционная)
школа-интернат для обучающихся с нарушениями зрения
№8 г. Иркутска»

Рассмотрен на заседании методического совета
ГОКУ «Школа-интернат №8» 29 августа 2016 г.

Согласован решением педагогического совета
ГОКУ «Школа-интернат №8» (протокол №1 от 31.08.16.)

Утвержден и введен в действие приказом
(№251 от 31 августа 2016 г.)

Директор ГОКУ «Школа – интернат №8»
И.Г. Макаренко



**ОБЩЕШКОЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ
ГОКУ «ШКОЛА-ИНТЕРНАТ №8»
НА 2016-2017 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ИРКУТСК – 2016

№	Раздел плана	Стр.
1.	Анализ работы образовательной организации за 2015-2016 учебный год	3-11
2.	Основные задачи деятельности ГОКУ «Школа-интернат №8» на 2016-2017 учебный год	11
3.	Организационная деятельность	12-17
3.1.	Система управления деятельностью ГОКУ «Школа-интернат №8» на 2016-2017 учебный год	12
3.2.	План работы педагогического совета	13-14
3.3.	План работы попечительского совета	14-15
3.3.	План проведения совещаний при заместителе директора по учебной работе	16-17
4.	Образовательная деятельность школы	17-42
4.1.	Организация образовательного процесса и внеурочной деятельности	17-20
4.2.	План - график мероприятий на год	20-23
4.3.	План проведения предметных недель, декад, месячников	23-24
4.4.	План работы библиотеки	25-33
4.5.	План воспитательной работы	33
4.6.	План совместной воспитательной работы школы с ОДН Куйбышевского РОВД по профилактике правонарушений	34-35
4.7.	План совместной работы ГОКУ «Школа-интернат №8» с ГИБДД г. Иркутска по профилактике детского дорожного травматизма	35-37
4.8.	План спортивно-массовых мероприятий	37-38
4.9.	План работы совета старшеклассников	39-42
5.	Коррекционная работа	43-57
5.1.	Система организации коррекционной работы в школе	43
5.2.	План работы педагога-психолога	44-48
5.3.	План работы учителей-логопедов	48-52
5.4.	План работы учителя-дефектолога (тифлопедагога)	53-55
5.5.	План работы психолого-медико-педагогического консилиума	56-57
6.	Методическая работа	57-71
6.1.	Структура методической работы	57-58
6.2.	Основные задачи методической работы	59
6.3.	План работы методического совета школы	59-60
6.4.	План работы школьных методических объединений	60-70
6.5.	План работы спецсеминара «Школа начинающего тифлопедагога»	70-71
7.	Внутришкольный контроль	72-98
8.	Работа с представителями социума	99-102
8.1.	План работы с родителями	99-100
8.2.	План работы с социокультурными учреждениями	100-101
8.3.	План работы детского объединения «Солнышко»	101-102
9.	Обеспечение и защита прав участников образовательного процесса	102-111
9.1.	План работы социального педагога	102-106
9.2.	План работы школьного уполномоченного по правам ребенка	107-109
9.3.	План работы совета профилактики	109-110
9.4.	План работы наркопоста	10-111
10.	Лечебно-профилактическая работа	112-116
11.	Материально-техническая база образовательной организации	114-116
12	Приложения 1. Результаты качественного усвоения программного материала по предметам в 2015-2016 учебном году	117
	2. «Участие обучающихся ГОКУ «Школа-интернат №8» за 2015-2016 учебный год в мероприятиях регионального, федерального, международного уровня»	118-119

**Анализ деятельности ГОКУ «Школа-интернат №8»
за 2015-2016 учебный год**

В настоящее время ГОКУ «Школа-интернат №8» является единственной в Иркутской области образовательной организацией, осуществляющей обучение, воспитание и социализацию обучающихся с нарушением зрения.

ГОКУ «Школа-интернат №8» создано с целью:

- а) обучения и воспитания детей с нарушениями зрительного аппарата;
- б) коррекции отклонений в развитии детей средствами образования и трудовой подготовки;
- в) социально-психологической реабилитации для последующей интеграции в общество.

Основанием для осуществления образовательной деятельности является лицензия серия 38Л01 №0002195 от 29.04.2015 года; свидетельство государственной аккредитации серия 38А01 №001417 от 13.05.2016 г.; лицензия № ФС-38-01-001618 от 29 августа 2012 года Федеральной службы по надзору в сфере здравоохранения на осуществление медицинской деятельности; Устав, утверждённый распоряжением Министерства образования Иркутской области от 16.11.2014 № 1108-мр.

В 2015-2016 учебном году в ГОКУ «Школа-интернат №8» в соответствии с Уставом было скомплектовано и функционировало 21 класс-комплект общей наполняемостью 165 человек (см. табл.1).

Таблица 1

Кол-во классов-комплектов		Из них кол-во классов/обучающихся			Из них:			
общеобразовательные	вспомогательные (для обучающихся с F-70)	1 уровня	общеобразовательные	вспомогательные (для обучающихся с F-70)	1 уровня	общеобразовательные	вспомогательные (для обучающихся с F-70)	1 уровня

На первом уровне обучения было сформировано 9 классов, на втором уровне обучения – 11 классов-комплектов, 12 класс представлял третий уровень обучения.

В 2015-2016 году в образовательной организации проживали, находясь на полном государственном обеспечении, 15 воспитанников из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей.

Помимо очной формы обучения школа-интернат реализовывала и другие формы: обучение на дому и дистанционное обучение. По медицинским показаниям на домашнем обучении находились 7 обучающихся (2а, 6а, 7а (5 чел.) – обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе; 4б, 5б (3 чел.) – обучение по программе для детей с лёгкой умственной отсталостью; по социальным показаниям – 2 человека (7а - обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе. Трое обучающихся наряду с традиционным обучением получали знания в дистанционном режиме, участвуя в ведомственной целевой программе «Развитие дистанционного образования детей-инвалидов в Иркутской области».

В ГОКУ «Школа-интернат №8» разработана и утверждена адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего, основного общего и среднего общего образования, есть в наличии утвержденные основные образовательные программы, разработаны рабочие программы учебных курсов. Изучение учебных предметов федерального компонента организуется по программам, рекомендованным Министерством образования и науки РФ, с использованием учебных пособий, входящих в федеральный перечень учебников на текущий учебный год. При изучении предметов, курсов школьного компонента используются пособия и программы, прошедшие экспертизу в ИИПКРО. Педагогами в образовательном процессе используются специализированные дидактические и технические средства обучения, в т.ч. 29 единиц компьютерной техники, оборудованы специализированные кабинеты и помещения в соответствии с контингентом обучающихся, что представлено в табл. 2.

Таблица 2

№ п/п	Объекты материально-технической базы	Необходимо	Имеется	Процент оснащённости	Наличие документов по технике безопасности	Наличие актов разрешения на эксплуатацию	Наличие и состояние мебели	Оборудование средствами пожаротушения
	Кабинеты начальных классов	4	4	80%	+	+	Удовл.	+
	Кабинет иностранного языка (лингвистический)	1	1	100%	+	+	Удовл.	+
	Кабинет физики/химии (объединенный)	1	1	95%	+	+	Удовл.	+
	Кабинет домоводства	1	1	100%	+	+	Удовл.	+
	Учебная мастерская	2	2	90%	+	+	Удовл.	+
	Спортивный зал	1	1	80%	+	+	Удовл.	+
	Зал ЛФК	1	1	80%	+	+	Удовл.	+
	Школьная библиотека	1	1	80%	+	+	Удовл.	+
	Кабинет русского языка и литературы	1	1	100%	+	+	Удовл.	+
	Кабинет географии	1	1	90%	+	+	Удовл.	+
	Кабинет биологии	1	1	80%	+	+	Удовл.	+
	Кабинет математики	1	1	100%	+	+	Удовл.	+
	Кабинет музыки	1	1	100%	+	+	Удовл.	+

	Кабинет логопедии	1	1	100%	+	+	Удовл.	+
	Кабинет математики	1	1	80%	+	+	Удовл.	+
	Вспомогательные классы	9	9	90%	+	+	Удовл.	+
	Классные комнаты (общеобразовательные классы)	6	6	80%	+	+	Удовл.	+
	Актовый зал	1	1	80%	+	+	Удовл.	+
	Общее количество	35	35	89%	+	+	Удовл.	+

В здании школы-интерната помимо учебных помещений оборудовано 16 спален для проживания 89 воспитанников, медицинский блок, столовая, прачечная, душевые и туалетные комнаты.

Источником финансирования организации является областной бюджет. Бюджетные средства расходуются на основании сметы, утверждённой министерством образования Иркутской области. Школа-интернат не занимается предпринимательской и иной приносящей доход деятельностью, не оказывала платных услуг.

Силами работников проведен текущий ремонт всех помещений образовательного учреждения к началу учебного года, продолжена работа по благоустройству и озеленению территории.

Библиотека образовательной организации имеет фонд документов в количестве 6 116 экз. По видам, с учетом специфики образовательного процесса, фонд состоит из плоскочечатных, рельефно-графических, рельефно-точечных изданий и «говорящих книг»:

- фонд учебников – 2 323 экз. (38%);
- научно-педагогическая и методическая литература – 160 экз. (2,6%);
- художественная литература – 1 290 экз. (22%);
- прочее (искусство, спорт, языкознание, естественно - научная литература, общественно политическая и пр.) – 2 215 экз. (36%);
- электронные ресурсы – 128 экз. (1,6%).

Образовательный процесс в 2015-2016 учебном году осуществляли 65 педагогов (см. табл. 3), в т.ч.: учителя – 36, воспитатели – 19, педагог-психолог - 1, учитель-дефектолог (тифлопедагог) – 1, учитель-логопед – 2, социальный педагог – 1, педагог-организатор – 1, педагог дополнительного образования – 4. Один педагогический работник является внешним совместителем.

Имеют квалификационную категорию 39 педагогов (60%), из них: высшая квалификационная категория – 14 человек (21%), первая квалификационная категория - 25 человек (39%).

Высшее профессиональное образование имеют 59 педагогов (91%), среднее профессиональное – 6 (9%). В организации работают на педагогических должностях 5 молодых специалистов (8%), средний возраст педагогических работников составляет 46 лет.

Таблица 3

Наименование должности	Кол-во работников	Уровень образования		Наличие квалификационной категории		
		среднее профессиона-	высшее профессио	нет кв. кат.	1 кв. кат.	высш. кв. кат.

		ональное	нальное			
учитель	36	3	33	13	17	6
учитель-дефектолог (тифлопедагог)	1	0	1	0	0	1
учитель-логопед	2	0	2	0	0	2
воспитатель	19	3	16	10	6	3
педагог-психолог	1	0	1	0	0	1
социальный педагог	1	0	1	0	1	0
педагог-организатор	1	0	1	0	1	0
педагог дополнительного образования	4	0	4	3	0	1
Всего в 2015-2016 учебном году	65	6 (9%)	59 (91%)	26 (40%)	25 (39%)	14 (21%)
Всего в 2014-2015 учебном году	67	14 (21%)	53 (79%)	30 (45%)	14 (21%)	13 (19%)

Имеют почетные звания «Отличник народного просвещения», «Почетный работник общего образования» и «Отличник физической культуры» - 6 человек.

Награждены грамотами Министерства образования РФ – 5 человек.

Имеют благодарности Министерства образования РФ – 2 человека.

За последние четыре года получили благодарности и Почетные грамоты Министерства образования Иркутской области свыше 30 работников организации.

Результаты деятельности педагогических работников были успешно представлены в виде публикаций в периодических изданиях, в т.ч. интернет-изданиях (журнал «Педагогический имидж», «Педагогический вестник» и пр.), на заседаниях областных методических объединений классных руководителей, педагогов-психологов, учителей начальных классов и учителей-логопедов, и пр. Учитель начальных классов Торбеева О.М. заняла 2 место во Всероссийском конкурсе педагогов «Портфолио участников образовательного процесса как средство мотивации личностного роста», 2 место во Всероссийском конкурсе «Педагогический успех» в номинации «Презентация к уроку», 3 место в номинации «Педагогические инновации». Чеснокова Е.А., педагог дополнительного образования, стала лауреатом Всероссийского конкурса «Мы – команда» и лауреатом конкурса в номинации «Декоративно-прикладное творчество», а также награждена медалью за подготовку участников студии актёрского мастерства «Маски» к Всероссийскому конкурсу в номинации «Актёрское мастерство». Педагог дополнительного образования Ахметова С.Н. стала победителем во Всероссийских соревнованиях по пауэрлифтингу.

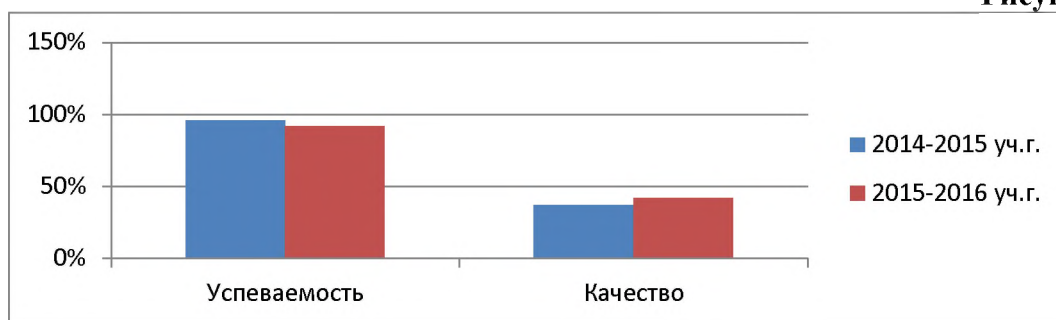
В 2015-2016 учебном году проводилась систематическая работа по повышению квалификации педагогических работников через прохождение курсов повышения квалификации, в том числе в рамках модульно-накопительной системы (в течение учебного года 41 педагог (63%) прошёл обучение на курсах повышения квалификации и прохождение аттестации).

Данные, приведенные выше, свидетельствуют о наличии в организации кадрового обеспечения, соответствующего уставным целям и задачам.

Данные, приведенные выше, свидетельствуют о наличии в организации кадрового обеспечения, соответствующего уставным целям и задачам.

Всё это способствовало успешному усвоению учащимися школы программного материала. Итоги учебного года в динамике за 2 года представлены в виде диаграммы на рисунке 1.

Рисунок 1



Результаты учебного года (успеваемость и качество) по уровням образования представлены в таблице 4:

Таблица 4

Уровни обучения	1 уровень	2 уровень	3 уровень
% успеваемости	93%	90%	100%
% качества	54%	34%	33%

Успеваемость и качество знаний по школе в 2015-2016 учебном году составила 92% и 42% соответственно (в прошлом учебном году - 96% и 37%). Причинами снижения показателей успеваемости (4%), по нашему мнению, являются отсутствие интереса к учёбе и несоответствие программы обучения психолого-физиологическим особенностям некоторых обучающихся (им, по решению педагогического совета, рекомендовано прохождение психолого-медико-педагогической комиссии для уточнения программы обучения); повышение качества обученности (5%) обусловлено эффективностью психолого-медико-педагогического сопровождения детей, усилением контроля со стороны администрации за работой педагогов, укреплением связи с родителями (законными представителями).

По итогам учебного года были получены следующие результаты качественной успеваемости по предметам, представленные в приложении 1. Следует отметить стабильные результаты по преобладающему большинству учебных предметов, в т.ч. значительную положительную динамику по писателям Восточной Сибири, обществознанию, географии, биологии, химии, технологии, трудовому обучению, слесарному делу.

Таким образом, из вышеприведенных данных видно, что все обучающиеся школы в течение учебного года получали качественные образовательные услуги, содержание обучения определялось учебным планом.

Организация занятий по направлениям раздела «Внеурочная деятельность» стала неотъемлемой частью образовательного процесса в классах, реализующих ФГОС (2а, 3а). Часы, отведенные на внеурочную деятельность, использовались по желанию обучающихся и были направлены на реализацию различных форм ее организации, отличных от урочной системы обучения. Занятия проводились в форме экскурсий, кружков, секций, соревнований, поисковых исследований и т.д.

С учетом специфики работы специальной (коррекционной) школы-интерната (наличие коррекционной подготовки, работа кружков и секций во второй половине дня) количество часов внеурочной деятельности было сокращено вдвое, при этом сохранены все направления внеурочной деятельности, представленные в федеральном государственном стандарте начального общего образования. Направления внеурочной деятельности представлены в таблице 6.

Таблица 5

Направления	Кол-во	Наименование программы	Автор
-------------	--------	------------------------	-------

внеурочной деятельности	часов в неделю		
Общеинтеллектуальное	1	Внеурочная игровая программа школьников	Григорьев Д.В., Куприянов Б.В.
Спортивно-оздоровительное	1	Программа формирования культуры здорового и безопасного образа жизни «Уроки здоровья» для младших школьников	Обухова Л.А., Лемяскина Н.А., Жиренко О.Е.
Духовно-нравственное	1	Программа внеурочной деятельности младших школьников «Азбука содержания животных»	Ясвин В.А.
Общекультурное	1	Программа внеурочной деятельности младших школьников «Культура домашнего праздника»	Григорьев Д.В., Куприянов Б.В.
Социальное	1	Программа внеурочной деятельности младших школьников «Декоративно-прикладное искусство»	Кожина О.А.

Система дополнительного образования была представлена другими кружками и секциями:

- вокальная студия «Дай мне руку» (Черникова Л.Г. Авторская разработка «Детская эстрадная вокальная студия»);
- студия актёрского мастерства «Маски» (Гарбузова С.А. «Авторская программа дополнительного образования по мастерству актёра «Театр, в котором дети»);
- театр танца «Успех» (Филиппова Г.Г. Авторская программа «Огонёк»);
- Секция общефизической подготовки (Сизых Ю.П. Авторская программа «Бодибилдинг и фитнес»);
- секция лёгкой атлетики (Сизых Ю.П. Авторская программа «Бодибилдинг и фитнес»);
- «Музыкальный английский» (Василенко Н.В. Адаптированная педагогическая разработка «Musical English»);

Одним из показателей результативности образовательной организации являются выпускники. В 2015-2016 учебном году государственная итоговая аттестация выпускников проводилась по программам основного общего и среднего общего образования.

Государственная итоговая аттестация по программам основного общего образования проводилась в формате основного государственного экзамена по двум обязательным предметам: русскому языку и математике.

Результаты ОГЭ представлены в таблице 7:

Таблица 6

Предмет	Всего выпускников	Оценки				Ср. балл	Кач-во
		5»	4»	3»	2»		
Математика	13	-	4	8	1	«3» (12)	31%
Русский язык	13	4	4	4	-	«4» (30)	62%

Государственная итоговая аттестация по программам среднего общего образования проходила по двум направлениям:

1. Государственный выпускной экзамен.
2. Государственная итоговая аттестация в формате единого государственного экзамена (ЕГЭ).

Результаты государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования представлены в таблице 8:

Таблица 7

Предметы	ЕГЭ		ГВЭ	
	Кол-во выпускников	Ср. балл	Кол-во выпускников	Ср. балл
Русский язык	5	«5» (67)	1	«4»
Математика (базовая)	5	«4,8» (14)		
Математика (профильная)	5	44		
Обществознание	4	41		
Биология	1	34		

Не смогли преодолеть минимальный порог по обществознанию двое выпускников, и по биологии не преодолела порог 1 выпускница. Это требует серьезного анализа с целью принятия необходимых мер.

Выпускница 12 класса Жалялетдинова Мария закончила школу с отличием.

Результаты государственной итоговой аттестации тем не менее позволяют сделать вывод, что педагогическим коллективом образовательной организации за прошедший период была проведена серьезная работа по подготовке обучающихся школы к государственной итоговой аттестации. Все выпускники получили соответствующие документы об образовании, что позволило им продолжить дальнейшее обучение.

Таблица 9

Класс	Кол-во выпускников	Система			Трудо-устройство	Находятся дома
		ВПО	СПО	11 класс		
10	13	-	3	9	1	-
12	6	1	5	-	-	-

Школьная жизнь не ограничивается только учебным процессом, наши воспитанники принимают активное участие в жизни школы, области и т.д. участие детей в мероприятиях различного уровня представлено в приложении 2.

Ведущая роль в управлении методической работой школы-интерната принадлежит методическому совету, координирующему профессиональную деятельность всех педагогов, объединённых в профильные методические объединения: учителей начальных классов, гуманитарного и естественно-математического циклов, учителей коррекционного образования, физического воспитания и трудового обучения, воспитателей, классных руководителей.

В течение года использовались разнообразные формы методической работы:

- тематический педагогический совет «Подготовка к внедрению ФГОС НОО ОВЗ: организационно-программное обеспечение образовательного процесса»;

- организация и проведение на базе школы-интерната областной научно-практической конференции педагогических работников коррекционных образовательных организаций Иркутской области, преподавателей организаций среднего и высшего профессионального образования, представителей общественных организаций и учреждений здравоохранения, родителей детей с ОВЗ «Теоретические и нормативно-правовые аспекты реализации ФГОС НОО ОВЗ»;

- заседание методического объединения классных руководителей областных специальных (коррекционных) образовательных организаций;

- заседания методического совета и школьных методических объединений;
- презентация опыта работы педагогов по самообразованию;
- проведение открытых уроков и их анализ;
- организация предметных недель и декад;
- участие в научно-практических конференциях на уровне области и страны;
- организация работы школьного постоянно действующего семинара «Школа начинающего тифлопедагога»;
- сопровождение процедуры аттестации педагогов школы.

ГОКУ «Школа-интернат №8» является методическим центром по проведению обучающих семинаров и реализации программы профессиональной (спортивно-педагогической) практики студентов ФГБОУ ВПО «Российский государственный университет физической культуры, спорта, молодежи и туризма (ГЦОЛИФК)» и программы педагогической практики по специальности 050715 «Олигофренопедагогика» с дополнительной специальностью 050715 «Логопедия» студентов факультета специального и инклюзивного образования педагогического института ГБОУ ВПО ИГУ.

С целью организации образовательного процесса в соответствии с требованиями действующего законодательства в сфере образования организована система внутришкольного контроля.

Осуществление контрольной деятельности в образовательной организации регламентируется соответствующим положением. Разработан план внутришкольного контроля на учебный год, являющийся частью общешкольного плана.

Внутришкольный контроль осуществлялся по следующим направлениям:

- Проверка наличия у педагогов рабочих программ по всем предметам и курсам учебного плана, правильность их составления.
- Посещение уроков, воспитательских занятий, занятий по дополнительному образованию администрацией школы с целью контроля усвоения образовательных программ, выполнения образовательных стандартов.
- Систематическая проверка ведения школьной документации.
- Проверка классных журналов администрацией школы с целью анализа усвоения образовательных программ.
- Плановое проведение срезов знаний в рамках тематического и классно-обобщающего контроля с целью контроля усвоения обучающимися знаний, умений и навыков, соответствующих образовательному стандарту.
- Контроль за слабоуспевающими обучающимися и второгодниками по прохождению программного материала.
- Контроль за посещением обучающимися учебных занятий.
- Работа с родителями по вопросам обучения и воспитания обучающихся.
- Выполнение учащимися плановых контрольных работ.
- Мониторинг учебной деятельности.
- Мониторинг соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм, требований охраны труда.

В результате проведенных контрольных мероприятий были выявлены следующие нарушения: несоблюдение сроков сдачи школьной документации; невыполнение требований орфографического режима при ведении школьной документации и при проверке тетрадей обучающихся; несоблюдение санитарно-охранительного режима во время проведения уроков, самоподготовок, занятий; отсутствие индивидуального подхода к обучению и воспитанию детей; недостаточная работа педагогов с незрячими детьми по использованию рельефно-графических пособий по истории и слабое использование программы «Jaws», низкий уровень освоения условных обозначений по математике рельефно-точечным шрифтом Л. Брайля.

По итогам контроля издавались соответствующие приказы и распоряжения, проводились совещания с педагогами при заместителе директора по учебной работе и старшем воспитателе, проходило обсуждение на заседаниях школьных методических

объединений; повторно посещались уроки администрацией и руководителями ШМО; проводились индивидуальные беседы с родителями (законными представителями).

Вышесказанное свидетельствует о достаточном уровне осуществляемой образовательной деятельности ГОКУ «Школа-интернат №8», о наличии в образовательной организации условий для обучения детей с ограниченными возможностями здоровья на основании действующего законодательства в сфере образования.

1. Учебный план ГОКУ «Школа-интернат №8» в 2015-2016 учебном году выполнен на 100%.

2. Прохождение программного материала с учетом практической части, самостоятельных и контрольных работ, творческих заданий выполнено на 97%, что связано с недостаточной материальной базой в школе.

3. Качественная успеваемость обучающихся свидетельствует о качественных образовательных услугах, способствующих хорошему и удовлетворительному уровню усвоения обучающимися общеучебных умений и навыков.

2. Основные задачи деятельности ГОКУ «Школа-интернат №8» на 2016-2017 учебный год

1. Реализовать федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в первых классах ГОКУ «Школа-интернат №8».

2. Оптимизировать систему программно-методического сопровождения образовательного процесса посредством введения локальных инноваций в содержание образования и организацию образовательного процесса на основе личностно ориентированного подхода и межпредметного взаимодействия.

3. Внести изменения в программу семинара «Школа начинающего тифлопедагога» с целью углублённого изучения учителями-предметниками рельефно-точечного шрифта Л. Брайля.

4. Продолжить пополнение материально-технической базы школы через приобретение учебников, мебели в классы и спальни, технических средств обучения, проведение выборочного капитального ремонта здания в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ.

Данными задачами определяются направления развития образовательной организации в 2016-2017 учебном году.

3. Организационная деятельность

Осуществляется на основании адаптированной основной общеобразовательной программы ГОКУ «Школа-интернат №8» на 2016-2017 учебный год.

3.1. Система управления деятельностью ОГСКОУ «Школа-интернат №8» на 2016-2017 учебный год

На основании Устава в ГОКУ «Школа-интернат №8» разработана структура управления образовательной организацией (см. рис.2). Созданы и функционируют коллегиальные органы управления: педагогический совет, общее собрание работников, совет учреждения, попечительский совет.

Управление образовательной организацией осуществляется на основе программно-целевого подхода. Планирование и прогнозирование является основой управления и важнейшей стадией управленческого цикла на всех уровнях управления. Планирование и прогнозирование заключается в определении зон перспективного и ближайшего развития школы-интерната в определенных условиях окружающей среды на основе проведенного педагогического анализа.

Разработаны «Образовательная программа», «Программа воспитательной работы» и «Программа развития», сроком реализации на период 2012-2017 гг.

Цель «Программы развития» - создание на базе образовательной организации социокультурного центра, объединяющего работников школы-интерната, родителей (законных представителей), представителей образовательных и социокультурных учреждений города и области с целью обеспечения благоприятных условий для обучения, воспитания, оздоровления и социализации детей с нарушением зрения.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ ИРКУТСКОЙ ОБЛАСТИ

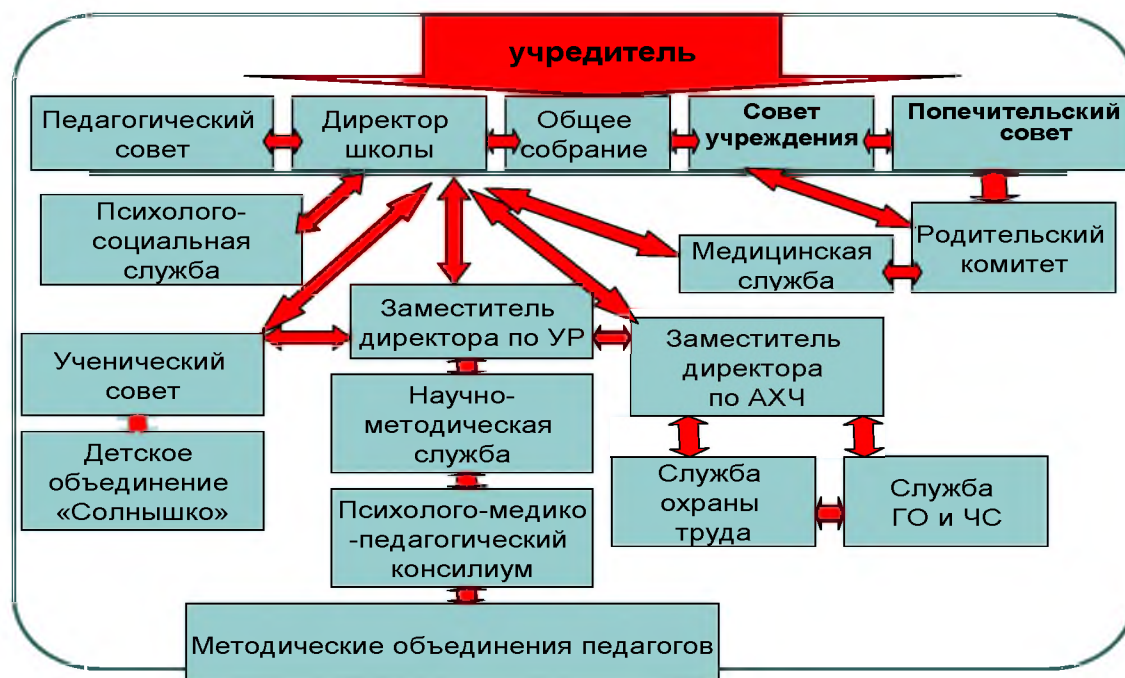


Рис. 2. Структура управления ГОКУ «Школа-интернат №8»

3.2. План работы педагогического совета

№ п/п	Содержание	Ответственный
Август		
1	О результатах самообследования деятельности образовательной организации за 2015-2016 уч.г.	Директор Зам. директора по УР
	Отчет о работе уполномоченного по правам ребенка	Уполномоченный по правам ребенка
	Представление и обсуждение проекта плана работы школы-интерната на 2016-2017 учебный год	Зам. директора по УР
	Представление и обсуждение проекта адаптированной основной общеобразовательной программы ГОКУ «Школа-интернат №8» на 2016-2017 учебный год	Зам. директора по УР
	Итоги работы областной ПМПК по приему детей в школу-интернат	Зам. директора по УР
Ноябрь		
2	Итоги 1 четверти 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УР
	Отчеты классных руководителей по профилактике пропусков уроков учащимися по итогам 1 четверти	Классные руководители
	Представление и обсуждение проекта «Положения об условном переводе обучающихся»	Зам. директора по УР
	Представление и обсуждение проекта «Кодекса профессиональной этики педагогических работников ГОКУ «Школа-интернат №8»	Зам. директора по УР
	Представление и обсуждение проекта «Положения о консультационном центре «Росинка» (оказание психолого-педагогической поддержки родителям, имеющим детей с нарушениями зрения)	Зам. директора по УР
Январь		
3	«Внеурочная деятельность как составная часть образовательного процесса в современных условиях»	
	Внеурочная деятельность – обязательный компонент учебного плана	Зам. Директора по УР
	Создание условий для успешной социализации детей с нарушениями зрения посредством внеурочной деятельности	Учителя-предметники
	Формирование культуры здорового образа жизни через работу спортивных секций	
	Общеинтеллектуальное направление как фактор формирования устойчивого интереса обучающихся к самообразованию	
	Духовно-нравственное направление внеурочной деятельности – основной компонент воспитательного процесса в школе	
	Общекультурное направление внеурочной деятельности как фактор развития творческих способностей обучающихся с нарушениями зрения	
Март		
4	Итоги 3 четверти 2016-2017 учебного года	Зам. директора по УР
	Отчет классных руководителей по профилактике пропусков уроков учащимися по итогам 3 четверти	Классные руководители
	Представление и обсуждение проекта	Соц.педагог

	постинтернатного сопровождения детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	
	Организация работы по реализации мероприятий ИПРА ребенка-инвалида	Зам.директора по УР
	Итоги проведения Областной научно-практической конференции «Реализация ФГОС НОО ОВЗ: опыт, проблемы, перспективы»	Руководитель методического совета
Май		
5	О переводе обучающихся в следующий класс	Зам. директора по УР
	О допуске к государственной итоговой аттестации обучающихся 10 класса по программам основного общего образования	
	О подготовке обучающихся к психолого-медико-педагогической комиссии	Руководитель ПМПк школы-интерната
	О проведении воспитательно-оздоровительной работы с учащимися в летний период	Старший воспитатель/ директор

3.3. План работы попечительского совета

Состав попечительского совета

ГОКУ «Школа-интернат №8» г. Иркутска на 2016-2017 учебный год

№	Ф.И.О.	Место работы	Занимаемая должность
1	Дуберштейн Андрей Леонидович	индивидуальный предприниматель	
2	Катрук Галина Васильевна	Иркутское региональное отделение Всероссийского общества слепых	председатель
3	Кулинич Светлана Васильевна	Иркутское областное отделение общероссийского общественного благотворительного фонда «Российский детский фонд»	председатель
4	Макаренко Иван Григорьевич	ГОКУ «Школа-интернат №8»	директор
5	Хажеева Дарья Аркадьевна	ГОКУ «Школа-интернат №8»	социальный педагог
6	Истомин Василий Геннадьевич	индивидуальный предприниматель	
7	Шляпкин Алексей Николаевич	ФКУ ИК-3 ГУФСИН по Иркутской области	начальник
8	Кудрявцева Антонина Сергеевна	индивидуальный предприниматель	

План работы на 2016-2017 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1	Обеспечение необходимыми канцелярскими принадлежностями вновь поступивших воспитанников из числа детей-сирот и оставшихся без	09.2016	Хажеева Д.А.

	попечения родителей		
	Приобретение ГСМ и запчастей для ремонта школьного автобуса	09.2016	Кулинич С.В.
	Организация работы кружка по обучению воспитанников игре в шашки на безвозмездной основе. Проведение на базе школы городских соревнований по шашкам среди детей-инвалидов по зрению	09 - 10.2016	Катрук Г.В.
5	Вырубка сухих деревьев, обрезка веток, уборка и вывоз мусора с территории школьного стадиона	10.2016 05.2017	Катрук Г.В. Шляпкин А.Н.
6	Оборудование ледяной горки для воспитанников на территории школьного стадиона	11.2016	Шляпкин А.Н.
7	Обеспечение подарками к Новому году воспитанников из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей, проведение акции «Напиши письмо Деду Морозу»	11-12.2016	Кулинич С.В. Макаренко И.Г. Хажеева Д.А.
8	Посещение воспитанниками из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей благотворительных новогодних праздников в ТЮЗ им. А. Вампилова г. Иркутска	12.2016	Кулинич С.В.
9	Приобретение строительных материалов, моющих средств и мягкого инвентаря в рамках подготовки образовательного учреждения к 2017-2018 учебному году	03-06.2017	Кудрявцева А.С. Дуберштейн А.Л. Макаренко И.Г.
10	Приобретение подарков на День рождения для воспитанников из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей	В течение года	Хажеева Д.А. Макаренко И.Г.
11	Подвоз песка на территорию школы	05.2017	Шляпкин А.Н.
12	Приобретение спортивного и игрового инвентаря, канцелярских изделий для организации летнего отдыха воспитанников из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей	06.2017	Кудрявцева А.С. Шляпкин А.Н.
13	Приобретение одежды, постельного белья, столовой посуды для детей сирот и оставшихся без попечения родителей	В течение года	Макаренко И.Г.
14	Приобретение мультимедийного оборудования, специализированных технических средств обучения в учебные классы	В течение года	Макаренко И.Г.
15	Приобретение ученической мебели в кабинет информатики	В течение года	Макаренко И.Г.

3.4. План проведения совещаний при заместителе директора по учебной работе

№	Вопросы, подлежащие обсуждению	Выступающие
---	--------------------------------	-------------

п/п		
Сентябрь		
1	Приезд учащихся в школу-интернат	Классные руководители
	Работа классных руководителей со школьной документацией	Зам. директора по УР
	Ведение личных дел учащихся	Председатель ШМО классных руководителей
Октябрь		
2	Анализ диагностических работ по математике и русскому языку в 3-11 классах	Зам. директора по УР
	Адаптация учащихся 1-х классов	Зам. директора по УР
	Адаптация учащихся 5-х классов	Зам. директора по УР
Ноябрь		
3	Приезд учащихся в школу-интернат	Классные руководители
	Анализ состояния преподавания предметов (работа учителей, имеющих неуспевающих по предмету)	Зам. директора по УР
	Состояние школьной документации: личных дел учащихся, классных журналов, журналов элективных курсов, кружков	Зам. директора по УР
Декабрь		
4	Работа классных руководителей и учителей-предметников с учащимися, имеющими пропуски уроков	Зам. директора по УР
Январь		
5	Приезд учащихся в школу-интернат	Классные руководители
	Выполнение государственных программ за 1 полугодие	Зам. директора по УР
	Анализ состояния школьной документации (классных журналов, журналов факультативных и коррекционных занятий)	Зам. директора по УР
	Организация работы с учащимися, имеющими одну «3», «4»	Классные руководители, учителя-предметники
Февраль		
6	Результаты классно-обобщающего контроля в 10 классе	Зам. директора по УР
	Готовность выпускников к государственной итоговой аттестации по программам основного общего образования	Зам. директора по УР Учителя-предметники
	Соблюдение единого орфографического режима; проведение письменных работ и качество проверки тетрадей	Руководители ШМО
	Соблюдение действующих правил по охране труда	Зам. директора по УР
Март		
7	Анализ состояния школьной документации	Зам. директора по УР
	Итоги 3 четверти	Зам. директора по УР
	Результаты классно-обобщающего контроля состояния работы в 4а классе	Зам. директора по УР
Апрель		
8	Приезд учащихся в школу-интернат	Классные руководители
	Посещаемость занятий отстающими учащимися и исправление ими неудовлетворительных отметок	Учителя-предметники
	Результаты классно-обобщающего контроля	Зам. директора по УР

	состояния работы в 8аб классах	
Май		
9	Выполнение государственных программ за 2016-2017 учебный год	Зам. директора по УР
	Анализ состояния школьной документации (классные журналы, журналы коррекционных и факультативных занятий, личные дела обучающихся)	Зам. директора по УР
	Анализ работы школы	Зам. директора по УР, руководитель методического совета руководители ШМО
	Предварительная нагрузка учителей на 2017-2018 учебный год	Зам. директора по УР

4. Образовательная деятельность школы

4.1. Организация образовательного процесса и внеурочной деятельности

В настоящее время ГОКУ «Школа-интернат №8» является единственной в Иркутской области образовательной организацией, осуществляющей обучение, воспитание и социализацию детей с нарушением зрения.

В ГОКУ «Школа-интернат №8» в полном объеме представлены нормативно-правовые акты, регламентирующие осуществлении образовательной деятельности, в т.ч.:

- лицензия серия 38Л01 №0002195 от 29.04.2015 года выдана Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области бессрочно на осуществление образовательной деятельности; свидетельство государственной аккредитации серия 38А01 №001417 от 13.05.2016 г.;

- Свидетельство государственной аккредитации серия 38А01 №001417 от 13.05.2016 г. выдано Службой по контролю и надзору в сфере образования Иркутской области сроком действия до 28.12.2024 г.

В образовательной организации реализуются программы, прошедшие государственную аккредитацию (см. табл.9)

Таблица 9

Общее образование	
№ п/п	Уровень образования
1	Начальное общее образование
2	Основное общее образование
3	Среднее общее образование
Дополнительное образование	
№ п/п	Подвиды
1	Дополнительное образование детей и взрослых

Образовательный процесс осуществляется силами педагогических работников школы: учителями, воспитателями, педагогами дополнительного образования и пр. Укомплектованность педагогическими кадрами составляет – 100%.

Организация деятельности ГОКУ «Школа-интернат №8» осуществляется в соответствии с Уставом, утверждённым распоряжением Министерства образования Иркутской области от 16.11.2014 № 1108-мр, прошедшем процедуру государственной

регистрации. Структура и содержание Устава соответствует действующему законодательству РФ, в Уставе отражены особенности образовательной организации.

На основании Устава в ГОКУ «Школа-интернат №8» разработана структура управления образовательной организацией (см. рис.2). Созданы и функционируют коллегиальные органы управления: педагогический совет, общее собрание работников, совет учреждения, попечительский совет.

В соответствии с п.3.4. Устава в школе организован режим дня, обеспечивающий научно обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха с учетом круглосуточного (для проживающих в интернате) и дневного пребывания (для посещающих группу продленного дня) воспитанников. Обучение во всех классах осуществляется в 1 смену, продолжительность учебного года составляет 34 недели.

Для воспитанников из числа детей-сирот и оставшихся без попечения родителей образовательная организация является опекуном.

Для обеспечения условий для круглосуточного пребывания воспитанников действует 16 спален, оборудован пищеблок с обеденным залом на 70 посадочных мест, прачечная и кастаньянная, душевые и туалетные комнаты, игровая комната и библиотека, спортивный, тренажерный и актовый зал; организована круглосуточная работа медицинской службы; в штатное расписание введены ставки помощников воспитателей, обеспечивающих сопровождение детей в ночное время.

Медицинское обслуживание воспитанников осуществляется штатными медицинскими работниками на основании лицензии на осуществление медицинской деятельности № ФС-38-01-001618 от 29.08.2012 г.

Все воспитанники обеспечиваются бесплатным сбалансированным питанием, в т.ч. проживающие в интернате – 6 раз в день, посещающие группу продленного дня – 3 раза в день.

Система внеурочной деятельности в школе-интернате регламентирована учебным планом ГОКУ «Школа-интернат №8» на 2016-2017 учебный год для обучающихся, воспитанников, реализующих программы начального, основного и среднего общего образования, «Положением о внеурочной деятельности обучающихся ГОКУ «Школа-интернат №8», а также наличием в штате школы педагогов дополнительного образования. С учетом специфики образовательного учреждения, особенностей контингента обучающихся и воспитанников, пожеланий родителей и возможностей школы.

Под внеурочной деятельностью понимается образовательная деятельность, осуществляемая в формах, отличных от классно-урочной, и направленная в первую очередь на достижение обучающимися личностных и метапредметных результатов основного общего образования. Это и определяет специфику внеурочной деятельности, в ходе которой обучающийся не только и даже не столько должен узнать, сколько научиться действовать, чувствовать, принимать решения и др.

Внеурочная деятельность направлена на:

- создание условий для развития личности ребенка;
- развитие мотивации ребенка к познанию и творчеству;
- обеспечение эмоционального благополучия ребенка;
- приобщение обучающегося к общечеловеческим ценностям, национальным ценностям и традициям (включая региональные социально-культурные особенности);
- профилактику асоциального поведения обучающихся;

- создание условий для социального, культурного и профессионального самоопределения творческой самореализации ребенка, его интеграции в систему отечественной и мировой культуры-

- обеспечение целостности процесса психического и физического, умственного и духовного развития личности ребенка;

- укрепление психического и физического здоровья детей;

- развитие взаимодействия педагогов с семьями обучающихся.

Исходя из особенностей функционирования школы-интерната (имеются условия для полноценного пребывания ребенка в образовательной организации в течение дня, включая питание), в качестве организационной модели внеурочной деятельности в ГОКУ «Школа-интернат №8» выбрана модель «Школы полного дня».

Реализуемые направления и формы внеурочной деятельности представлены в таблице:

Таблица 9

№ п/п	Направления внеурочной деятельности	Классы	Формы реализации
1	Спортивно-оздоровительное	1абв	Школа здоровья «Путешествие по тропе здоровья»
		3а4а	Школа здоровья «Уроки здоровья»
		2аб	Школа здоровья «Ступеньки к здоровью»
		2в – 4б	Школа здоровья «Наше здоровье»
		5а – 11 5б – 9б	Спортивно-оздоровительный клуб «Здоровый образ жизни»
2	Духовно-нравственное	1аб	Школа нравственности «Азбука нравственности»
		3а4а	Кружок «Декоративно-прикладное искусство»
		2аб	Школа нравственности «Я – гражданин»
		5а - 10	Объединение «Мы – россияне»
3	Нравственное	1в	Школа нравственности «Азбука нравственности»
		2в – 4б	Школа нравственности «Уроки нравственности»
		5б – 9б	Клуб по интересам «Святая Русь»
4	Социальное	1абв	Лаборатория «Веселые пальчики»
		2аб	Лаборатория «Я и мир людей»
		3а4а	Клуб по интересам «Азбука содержания животных»
		2в – 4б	
		5б – 9б	Лаборатория «Мря первая экология»
5	Общеинтеллектуальное	1аб	Интеллектуальный клуб «Гимнастика для ума»
		3а4а	Клуб по интересам «Игровая деятельность школьников»
		2аб	Интеллектуальный клуб «Хочу все знать»
		5а – 11	Интеллектуальный клуб «Мир познаваем»
6	Общекультурное	1абв	Клуб по интересам «В мире книг»
		3а4а	Творческое объединение «Культура домашнего праздника»
		2аб	Школа этикета «Азбука вежливости»

	5а – 11 5б - 9б	Театральная студия «Театральная мозаика»
	2в – 4б	Кружок «Драматический»

Система внеурочной деятельности школы представлена также следующими **кружками и секциями:**

Направления внеурочной деятельности	Названия кружков и секций
Общеинтеллектуальное	Занимательная математика
	Музыкальный английский «Musical English»
	Секция шахмат и шашек
Спортивно-оздоровительное	Легкая атлетика
	Общефизическая подготовка
	Секция футбола
Музыкальное	Кружок фортепьяно
	Вокальная студия «Дай мне руку»
Эстетическое	Студия актёрского мастерства «Маски»
	Театр танца «Успех»
	Декоративно-прикладное творчество

4.2. План-график мероприятий на 2015-2016 учебный год

Мероприятие	Ответственные
Сентябрь	
Торжественная линейка, посвященная Дню знаний «Добро пожаловать в школу!»	Педагог-организатор
«День здоровья и спорта», соревнования между командами обучающихся и педагогов	Педагог-организатор, педагоги
Конкурс рисунков на асфальте «Я и дорога»	Педагоги
Конкурс чтецов «Открой рот» по произведением А. Вампилова	Учителя русского языка и литературы
Октябрь	
Праздничный концерт, в рамках празднования Дня Учителя «Учитель и любовь спасут наш мир!»	Педагог-организатор
«Примите наши поздравления» (изготовление открыток для педагогов ко Дню учителя)	Педагог-организатор, педагоги

Участие в Областном фестивале «Читаем Пушкина» (Раздел «И звезда с звездой говорит»)	Заведующий библиотеки
Неделя солидарности по борьбе с терроризмом. 1. Выпуск стенгазет. 2. Выступление обучающихся на общешкольном мероприятии «Вместе спасем мир!»	Педагог - организатор Педагоги
Литературный вечер «Звезда, в которую он верил», посвященная творчеству А. Вампилова	Библиотекарь
Ноябрь	
«Месячник безопасности» (2-4 классы)	Библиотекарь
Декада профилактики детского дорожно-транспортного травматизма «Безопасная дорога»	Педагоги
Декада инвалидов	Педагоги
Областной фестиваль инвалидов по зрению «Сияние Души»	Педагоги
Конкурс по ориентировке в пространстве	Заместитель директора по учебной работе
Конкурс чтецов по Брайлю «Моя любимая книга»	Заместитель директора по учебной работе
Концертная программа, посвященная Дню рождения театра – танца «Успех»	Педагоги дополнительного образования
Общероссийская предметная Олимпиада Олимпус Осенняя сессия (4-11 классы)	Заместитель директора по учебной работе
Эстафета «Это мы можем» (в рамках городского праздника «Папа, мама, я – спортивная семья»)	Учителя физической культуры
Городские соревнования по футболу среди коррекционных школ под эгидой организации «Возрождение» (МО учителей физической культуры г. Иркутска)	
Декабрь	
«Мастерская Деда Мороза», конкурс на лучшую новогоднюю игрушку, поделку.	Педагоги
Утренник «Новогодняя сказка» (1 – 4 классы)	Педагог-организатор
«Новогодний бал старшеклассников» (5 – 11 классы.)	Педагоги дополнительного образования
Ярмарка рождественских поделок при участии Байкальского отделения Сбербанка РФ	Педагоги
Январь	
Рождественский фестиваль (ТЮЗ)	Педагоги
Ярмарка (Спасо–Преображенский Храм)	Педагоги
Общероссийская предметная Олимпиада Олимпус Зимняя сессия (4-11 классы)	Заместитель директора по учебной работе
Февраль	

Областной фестиваль детского творчества «Юные звездочки»	Педагог-организатор
Праздничный концерт «Никто не забыл Ваш подвиг героический», посвященный Дню Защитника Отечества!	Педагог-организатор
Изготовление газет и праздничных открыток ко Дню защитника Отечества	Педагоги
Март	
Праздничный концерт «Женщина, весна, любовь», посвященный Международному Женскому Дню 8 Марта!	Педагог-организатор
Конкурс газет открыток к Международному женскому дню.	Педагоги
Конкурс рисунков и плакатов по пропаганде ПДД	Педагоги
Показ этюдов Студии актерского мастерства «Маски»	Педагоги дополнительного образования
Апрель	
Фестиваль инсценированных рассказов «Вечер юмора в художественных произведениях» (6-12кл).	Педагог-организатор Воспитания
Конкурс инсценированной сказки «Театрулька» (1-5кл).	Педагог-организатор Педагоги
Социальный проект «Неделя вежливости»	Педагоги
Выставка декоративно – прикладного творчества «Пасхальная радость» (Музей г. Иркутска)	Педагоги
День открытых дверей	Педагог–организатор
Ярмарка «Пасхальная радость» (Спасо – Преображенский Храм)	Педагоги
Праздничный Пасхальный концерт «Пасхальная радость» (ТЮЗ)	Педагог-организатор
Общешкольный конкурс чтецов «Мы этой памяти верны»	Учителя русского языка и литературы
Олимпиада по чтению для обучающихся 5-9 классов (с умственной отсталостью)	Учителя коррекционного обучения
Неделя Детской книги (1-4 классы)	Руководитель ШМО учителей начальных классов
Общероссийская предметная Олимпиада Олимпус Весенняя сессия (4-11 классы)	Заместитель директора по УР
Научно-практическая конференция учащихся (7-11 классы)	Заместитель директора по учебной работе
Май	

К Дню Победы праздничный концерт «Слава тебе, победитель – солдат!»	Педагог-организатор
Изготовление поздравительных открыток для ветеранов «Из детских рук – частичку теплоты»	Педагоги
Конкурс «Самая уютная спальня»	Педагоги
Праздник Последнего звонка «До свидания, школа!»	Педагоги
Акция «Школьник», «Пешеход», «Водитель» в районе школы	
Июнь	
День защиты детей (выезд, конкурсы)	Педагог-организатор
Выпускной вечер	Классные руководители 10 класса

4.3. План проведения предметных недель, декад, месячников

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
Октябрь		
1	Декада литературы (5-11 классы)	Учителя русского языка и литературы
2	Декада здоровья	Учителя физической культуры
Ноябрь		
1	Декада математики	Учителя математики
2	Неделя истории и обществознания	Учителя истории и обществознания
Декабрь		
1	Декада музыки и изобразительного искусства	Учителя ИЗО и музыки
2	Декада информатики (5-11 классы)	Учителя информатики
Январь		
1	Общероссийская предметная Олимпиада Олимпус Зимняя сессия (4-11 классы)	Заместитель директора по учебной работе
2	Декада технологии (мальчики)	Учителя технологии
Февраль		
1	Предметная неделя по чтению (1-4 классы)	Руководитель ШМО педагогов коррекционно-развивающего обучения
2	Предметная неделя по окружающему миру (1-4 классы) для детей с умственной отсталостью	Руководитель ШМО коррекционно-развивающего обучения
Март		
1	Декада естественных наук	Руководитель ШМО естественно-математического цикла
2	Неделя математики (1-4 классы)	Руководитель ШМО учителей начальных классов
3	Декада английского языка	Учитель английского языка
Апрель		
1	Общероссийская предметная Олимпиада Олимпус Весенняя сессия (4-11 классы)	Зам. директора по УР

2	Олимпиада по математике (5-9 классы)	Руководитель ШМО педагогов коррекционно-развивающего обучения
3	Неделя Детской книги (1-4 классы)	Руководитель ШМО учителей начальных классов
4	Декада русского языка	Учителя русского языка и литературы
5	Научно-практическая конференция учащихся (7-11 классы)	Заместитель директора по учебной работе

4.4. План работы библиотеки

Цель работы библиотеки соотносится с основной целью функционирования школы-интерната - формирование общей культуры личности на основе усвоения обязательного минимума образовательных программ, адаптации обучающихся к жизни в обществе, воспитания гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, семье, природе, побуждение к ведению здорового образа жизни.

Задачи:

- обеспечивать доступ к информации, знаниям, идеям, культурным ценностям, используя для этого библиотечно-информационные ресурсы на различных носителях;
- оказывать помощь в социализации воспитанников, в развитии творческого потенциала;
- формировать навыки библиотечного пользователя, обучая поиску, отбору, критической оценке информации;
- совершенствовать библиотечные услуги на основе информационных технологий;
- формировать комфортную среду.

Функции:

- формирование универсального фонда на различных носителях;
- организация дифференцированного справочно-библиографического обслуживания;
- оказание информационной поддержки в решении задач, возникающих в процессе учебно-воспитательной, самообразовательной и досуговой деятельности;
- организация массовых мероприятий, ориентированных на развитие общей и читательской культуры.

Организация книжных фондов и каталогов

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения
1	Оформление подписки на периодику, контроль доставки	октябрь апрель
2	Прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	по мере поступления документов
3	Оформление накладных на новые поступления и их своевременная сдача в бухгалтерию	по мере поступления документов
4	Пополнение каталогов и картотек	по мере поступления документов
5	Редактирование каталогов	каникулы

		2 полугодие
--	--	-------------

Работа с фондом

6	Прием и оформление документов, полученных в добровольное пожертвования, учет и обработка	по мере поступления документов
7	Выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов	март-апрель
8	Расстановка документов в фонде в соответствии с ББК	ежедневно
9	Оформление фонда (замена полочных, буквенных разделителей), эстетика оформления	каникулы 1 полугодие
10	Проверка правильности расстановки фонда	постоянно
11	Работа по сохранности фонда: – обеспечение мер по возмещению ущерба, причиненного документам в установленном порядке; – организация работы по мелкому ремонту изданий; – обеспечение требуемого режима систематизированного хранения и физической сохранности библиотечного фонда	постоянно
12	Организация санитарного дня в библиотеке	последняя суббота каждого месяца

Работа с пользователями

№ п/п	Содержание работы	Класс	Форма работы	Срок исполнения	Ответственный
Индивидуальная работа					
1	Беседа при записи в библиотеку	Все классы	Беседа	при записи в библиотеку нового пользователя	Библиотекарь
2	Рекомендательная беседа	По запросу	Беседа	в течение года	Библиотекарь
3	Беседа о прочитанной книге		Беседа	при возврате книг пользователями	Библиотекарь

4	Индивидуальное информирование	для читателей-учителей, для администрации и школы		по запросу	Библиотекарь
---	-------------------------------	---------------------------------------------------	--	------------	--------------

Массовая работа

Историко-патриотическое воспитание, краеведение					
1	Календарь знаменательных дат	2-12 класс		ежемесячно	Библиотекарь
2	«Фашизму нет!» День памяти жертв фашизма	6-12 класс	Выставка плакатов	11 сентября	Библиотекарь
3	«Красные страницы календаря» Конкурс прозы 9 мая – День Победы	2-9 класс	Конкурс чтецов поэзии о ВОВ	май	Библиотекарь
Нравственное воспитание					
1	«Этикет и ты»	5–11 классы	Обзор книг и выставка	январь	Библиотекарь
2	Тепло материнских рук: выставка, посвященная международному Дню матери	4–5 классы	Тематическая выставка и беседа у выставки	ноябрь	Библиотекарь
3	«Твое право на...» Всемирный день ребенка	3—11 классы	Совместный урок	20 ноября	Библиотекарь
Безопасность и здоровый образ жизни					
1	«Месячник безопасности»	2–4 классы	Беседа и обзор книг	ноябрь	Библиотекарь
Экологическое воспитание					
1	Берегите природу Байкала»– День озера Байкал	4-7 класс	Экологический урок	11 сентября	Библиотекарь
Календарь литературных и памятных дат					
1	«Первые книги в России» Международный день распространения грамотности	2-5 класс	Библиотечный урок	8 сентября –	Библиотекарь

2	«Фашизму нет!» День памяти жертв фашизма	6-12 класс	Выставка плакатов	11 сентября	Библиотекарь
3	«Стихи для бабушки и дедушки»– Международный день пожилых людей	2-12 класс	Громкие чтения	октябрь	Библиотекарь
4	«Вечер музыки А. Пугачёва» - Международный день музыки	10-11 класс	Музыкальный вечер	октябрь	Библиотекарь
5	«Читаем вместе»	2-12 класс	Конкурс чтецов по системе Л.Брайля	ноябрь	Библиотекарь
6	«Сказка о потерянном времени» – 120 лет со дня рождения русского писателя, Е. Л. Шварца	2-4 класс	Библиотечный урок	21 октября	Библиотекарь
7	«Музыка души»– 205 лет со дня рождения Ференца (Франца) Листа (1811-1886), венгерского композитора, пианиста-виртуоза, дирижера	3-6 класс	Музыкальный урок	ноябрь	Библиотекарь
8	« Для детей» 110 лет со дня рождения писательницы Л.Ф. Воронковой (1906–1976)	2-5 класс	Громкие чтения	30 сентября –	Библиотекарь
9	«Фашизму нет !»День памяти жертв фашизма	6-12 класс	Выставка плакатов	11 сентября	Библиотекарь
10	День народного единства	4-8 класс	Библиотечный урок	4 ноября	Библиотекарь
11	« О родине слова» 125 лет со дня рождения русского прозаика, поэта, публициста Д.А. Фурманова (1891–1926) «Мятеж», «Чапаев»	9-10 класс	Выставка одной книги	ноября –	Библиотекарь
12	«Не знакомый Ф. Достоевский»– 195 лет со дня рождения русского писателя Ф.М. Достоевского (1821–1881)	8-12 класс	Обзор литературы	ноябрь	Библиотекарь
13	«Писатель и художник» – 115 лет со	1-5 класс	Библиотечный урок	ноябрь	Библиотекарь

	дня рождения русского писателя и художника-иллюстратора Е.И. Чарушина (1901)				
14	«Жизнь с закрытыми глазами»– Международный день слепых	2-12 класс	Подборка книг писателей, оставшихся без зрения выставка	13 ноября	Библиотекарь
15	«Быть добрее надо нам» Международный день толерантности	3-8 класс	Информационный лист	16 ноября	Библиотекарь
16	«Сибирью Русь приростать будет»– 305 лет со дня рождения М.В. Ломоносова (1711–1765)	4-9 класс	Библиотечный урок	19 ноября	Библиотекарь
17	«Великие полководцы»– 120 лет со дня рождения военачальника Георгия Константиновича Жукова (1896-1974)	5-12 класс	Выставка портрет	1 декабря	Библиотекарь
18	«Мир в картинках»– 115 лет со дня рождения Уолта Диснея (1901-1966)	1-6 класс	Библиотечный урок	5 декабря	Библиотекарь
19	«Богатыри на Руси» День былинного богатыря Ильи Муромца;	4-7 класс	Громкие чтения	январь	Библиотекарь
20	«Красная книга Прибайкалья»– День заповедников и национальных парков	3-6 класс	Экологическое путешествие	январь	Библиотекарь
21	«Покорители космоса»– 110 лет со дня рождения С.П. Королёва, конструктора (1907-1966)	3-7 класс	Библиотечный урок	12 января	Библиотекарь
22	«Путь книги от дерева до книжной полки»– День российской печати	2-5 класс	Библиографический урок	январь	Библиотекарь
23	«Цветик-семицветик» – 120 лет со дня рождения русского писателя В.П. Катаева (1897–1986)	1-5 класс	История одной книги	февраль	Библиотекарь
24	«Мой язык – зеркало души» - Международный день родного языка	4-8 класс	Библиографический урок	21 февраля –	Библиотекарь
25	«Защищая Родину»– День защитников	2-8 класс	Библиотечный урок	23 февраля	Библиотекарь

	Отечества				
26	«Стоп! Наркотик» Международный день борьбы с наркоманией и наркобизнесом	5-12 класс	Информационные листовки	1 марта	Библиотекарь
27	«Стоки о Сибири!» – 80 лет со дня рождения русского писателя В.Г. Распутина (1937–2015)	5-8 класс	Библиотечный урок	15 марта	Библиотекарь
28	«Портрет мамы» Конкурс стихов о маме к международному женскому дню	1-4 класс	Конкурс чтецов поэзии	март	Библиотекарь
29	«Берегите землю» – Всемирный день Земли	1-5 класс	Экологическая викторина	21 марта	Библиотекарь
30	«Чистая вода – залог здоровья» – Всемирный день водных ресурсов	2-6 класс	Библиотечный урок	22 марта	Библиотекарь
31	Конкурс чтецов «МОЁ любимое стихотворение» – 135 лет со дня рождения русского поэта, Чуковского К. И. Международный день детской книги	1-4 класс	Конкурс чтецов	апрель	Библиотекарь
32	«Библиотеки России»– Всемирный день книги и авторского права	2-8 класс	Библиографический урок	апрель	Библиотекарь
33	«Пишу для детей»– 115 лет со дня рождения русской писательницы В. А. Осеевой (1902–1969)	3-6 класс	Библиотечный урок	27 апреля	Библиотекарь
34	«Красные страницы календаря» Конкурс прозы «9 мая – День Победы»	2-9 класс	Конкурс чтецов поэзии о ВОВ	май	Библиотекарь
35	«Семейные ценности»– Международный день семьи	1-4 класс	Игровая программа	15 мая	Библиотекарь
36	Музей Иркутска – виртуальная экскурсия я – Международный день музеев	2-6 класс	Виртуальная выставка	27 мая	Библиотекарь

37	125 лет со дня рождения русского писателя К. Г. Паустовского (1892–1968)		Выставка	31 мая	Библиотекарь
Неделя детской книги					
1	Конкурс чтецов «МОЁ любимое стихотворение» – 135 лет со дня рождения русского поэта, Чуковского К. И. Международный день детской книги	1-4 класс	Конкурс чтецов	апрель	Библиотекарь
2	«История создания книги»	2-10 класс	Выставка	апрель	Библиотекарь
3	«Библиотеки России»– Всемирный день книги и авторского права	2-8 класс	Библиографический урок	апрель	Библиотекарь

Справочно-библиографический аппарат

1	«Библиотеки России»– Всемирный день книги и авторского права	2-8 класс	Библиографический урок	апрель	Библиотекарь
2	«Мой язык – зеркало души» - Международный день родного языка	4-8 класс	Библиографический урок	21 февраля –	Библиотекарь
3	«Путь книги от дерева до книжной полки»– День российской печати	2-5 класс	Библиографический урок	январь	Библиотекарь
4	«Путь книги от дерева до книжной полки»– День российской печати	2-5 класс	Библиографический урок	январь	Библиотекарь
5	«Не знакомый Ф. Достоевский»– 195 лет со дня рождения русского писателя Федора Михайловича Достоевского	8-12 класс	Обзор литературы	ноябрь	Библиотекарь

Реклама библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Своевременное информирование пользователей о проводимых мероприятиях	постоянно	Библиотекарь

2	Устная реклама книг и библиотеки – во время перемен, на классных часах, классных собраниях, родительских собраниях	постоянно	Библиотекарь
---	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	--------------

Профессиональное развитие работников библиотеки

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Индивидуальные консультации у методиста по библиотечным фондам	по мере необходимости	Библиотекарь
2	Самообразование, освоение информации из профессиональных изданий, журнала «Школьная библиотека», газеты «Библиотека в школе», из Интернета	постоянно	Библиотекарь
3	Использование опыта лучших школьных библиотекарей	по мере необходимости	Библиотекарь

Взаимодействие библиотеки с другими библиотеками

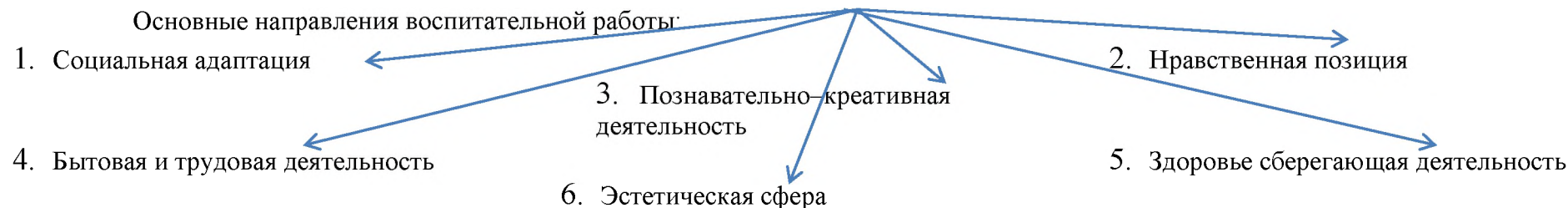
Участие в открытых мероприятиях по приглашению «Областной библиотеки для слепых», «Детской библиотеки им. Пушкина», начать сотрудничество «Областной детской библиотеки», Юношеской библиотеки. Им Уткина, Муниципальное учреждение культуры г. Иркутска Гуманитарный центр-библиотека им. Полевых

План работы с учебным фондом

№ п/п	Содержание работы	Срок	Ответственный
1	Составление заказа на учебники с учетом контингента, оформление заявок	февраль	Библиотекарь
2	Доставка, прием и техническая обработка поступивших учебников: оформление накладных и отправка их в бухгалтерию.	по мере поступления учебников	Библиотекарь
3	Составление отчета по обеспеченности учебной литературой	май	Библиотекарь
4	Прием и выдача учебников	май и сентябрь	Библиотекарь
5	Периодическое списание ветхих и устаревших учебников	июнь	Библиотекарь

6	Рейды по проверке состояния учебников	1 раз в квартал	Библиотекарь
---	---------------------------------------	-----------------	--------------

4.5. План воспитательной работы



1 – 4 классы	5 – 7 классы	8-12 классы
<ul style="list-style-type: none"> - Личностное развитие. Основы социализации и общения - Экологическое воспитание - Нравственно-духовное воспитание - Коммуникативное воспитание - Эстетическое воспитание - Формирование санитарно-гигиенических навыков, воспитание здорового образа жизни - Воспитание основ национального самосознания, приобщение к истокам народных традиций 	<ul style="list-style-type: none"> - Личностное развитие. Основы социализации - Экологическое воспитание - Нравственно-духовное воспитание - Знакомство с основами правового воспитания - Эстетическое воспитание - Развитие творческих способностей - Воспитание физической культуры и здорового образа жизни - Трудовое воспитание 	<ul style="list-style-type: none"> - Личностное развитие. Основы социализации и общения - Экологическое воспитание - Нравственно-духовное воспитание - Правовое воспитание - Эстетическое воспитание. - Самореализация в процессе творческой и продуктивной деятельности - Воспитание здорового образа жизни, ценностного отношения к здоровью - Семейное воспитание и половое просвещение - Трудовое воспитание, профессиональная ориентация

**4.6. План совместной воспитательной работы ГОКУ «Школа-интернат №8» с ОДН Куйбышевского РОВД
по профилактике правонарушений**

№п/п	Профилактические мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	Проведение советов профилактики	Ежемесячно	Старший воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог
2	Выявление семей, где родители оказывают отрицательное влияние на детей	В течение всего периода	Педагог-психолог, социальный педагог, Инспектор ОДН
3	Выявление правонарушений среди учащихся с последующей постановкой на профилактический учет	В течение всего периода	Инспектор ОДН, педагог-психолог, старший воспитатель социальный педагог
4	Индивидуальные профилактические беседы с несовершеннолетними учащимися, состоящими на учете	По расписанию инспектора	Школьный инспектор
5	Индивидуальные профилактические беседы с родителями, состоящими на учете	ежемесячно	Школьный инспектор
6	Сбор и направление материалов в КДН для принятия мер к учащимся и их родителям	В течение всего периода	Социальный педагог инспектор
7	Посещение семей по месту жительства, испытывающие трудности в воспитании	По мере необходимости	Школьная комиссия, инспектор ОДН
8	Выявление преступлений по -ст.156 УК РФ -ст. 111 УК РФ -ст.112 УК РФ -ст.115 УК РФ -ст. 116 УК РФ -ст.158 УК РФ	По выявленным фактам	Инспектор ОДН
9	По случаю совершения правонарушения учащимися школы, проводить педагогическое расследование с установлением причин и условий, послуживших совершению преступления	ПО выявленным фактам	Старший воспитатель, педагог-психолог, зам. директора по УР, социальный педагог

10	Участие в рейдах, проводимых отделом по делам несовершеннолетних	По плану отдела	Социальный педагог инспектор
11	Проведение классных часов по правовому воспитанию школьников с целью формирования у несовершеннолетних позитивного правосознания, предупреждения употребления спиртных напитков, наркотических средств, предупреждения совершения преступлений и правонарушений.	По плану классных руководителей	Зам. директора по УР, инспектор ОДН
12	Выступление на родительских собраниях, педагогических советах	По расписанию школы	Инспектор ОДН
13	Прием учащихся и их родителей, педагогов по правовым вопросам	По мере необходимости	Инспектор ОДН
14	Оформление стенда для учащихся на правовую тематику	В течение всего периода	Инспектор ОДН
15	Организация досуга учащихся, состоящих на ВШУ интерната	В течение всего периода	Старший воспитатель
16	Работа по организации летнего отдыха детей льготной категории, подростков группы риска, детей из н/б семей.	Апрель, май	Социальный педагог, инспектор ОДН
17	Анализ совместной деятельности социально-психолого-педагогической службы школы и инспектора ОДН	Май	Старший воспитатель, педагог-психолог, социальный педагог

4.7. План совместной работы ГОКУ «Школа-интернат №8» с ГИБДД г. Иркутска по профилактике детского дорожного травматизма

№ п/п	Мероприятие	Сроки проведения	Целевая группа	Ответственный
Взаимодействие с педагогами				
1.	Встреча с инспектором ГИБДД: беседа, демонстрация фильма.	Октябрь, март	1-11 классы	Администрация школы, педагог - организатор
2.	Оформление в классных уголках странички «ПДД»	Сентябрь	1-11 классы	Ответственный за работу по профилактике нарушений ПДД
3.	Выполнение программы по изучению ПДД на уроках ОБЖ	В течение года в соответствии с тематическим	1-4 классы, 5-11 классы.	Классные руководители, воспитатели.

		планированием		
4.	Планирование работы по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма в общешкольных планах и в планах классных руководителей.	В течение года	-----	Ответственный за работу по профилактике нарушений ПДД
5.	Проведение семинаров с учителями начальных классов и классными руководителями: - о методике обучения учащихся Правилам дорожного движения; - о формах внеклассной работы по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма. Зам. директора по ВР	В течение года	1-4 классы	Зам. директора по ВР
6.	Проведение тематических утренников, сборов, конкурсов, соревнований, игр, викторин, КВН и т.п. по безопасности дорожного движения.	В течение года	1 – 11 классы	Зам. директора по ВР, кл. руководители
Взаимодействие с учащимися				
7.	Конкурс рисунков на асфальте «Мы рисуем улицу», «Безопасный переход»	Сентябрь	1-4 класса	Кл. руководители, воспитатели.
8.	Игра «Знай правила движения, как таблицу умножения.»	Октябрь	1-4 классы	Кл. руководители, воспитатели
9.	Занятия с учащимися по отработке профилактических навыков поведения на дороге.	октябрь	1-4 классы	Воспитатели
10.	«А знаешь ли ты правила дорожного движения?» интеллектуальная игра.	Ноябрь	1-11 классы	Ответственный за работу по профилактике нарушений ПДД
11.	Практическое занятие «Оказание доврачебной медицинской помощи».	Декабрь, май	5 – 11 классы	Врач-педиатр
12.	Открытое внеклассное мероприятия по изучению ПДД «Путешествие в страну дорожных знаков»	Декабрь март	1-4 классы 5-11 классы	Ответственный за работу по профилактике нарушений ПДД
13.	Экзамен в рисунках – «Кто правильнее и кто быстрее?» «Загадки- раскраски» по Правилам дорожного движения	январь	1-4 классы	Классные руководители воспитатели

14.	Обязанности пешехода, велосипедиста, водителя (беседа, викторина)	февраль	5-11 классы	воспитатели
15.	Неделя безопасности жизнедеятельности «Пусть дорога будет доброй»	апрель	1-11 классы	Классные руководители, воспитатели.
16.	«Минутки безопасности»	В течение года	1-11 классы	Учителя, ведущие последние уроки
17.	Классные часы «Опознавательные знаки транспортных средств», «Безопасное колесо».	В течение года	Начальное и среднее звено	Классные руководители
18.	Беседа с учащимися перед каждыми каникулами на тему «Улица полна неожиданностей и опасностей»	Ноябрь, декабрь, март, май	1-11 классы	Классные руководители
Взаимодействие с родителями				
19.	Информирование родителей и учеников о необходимости использования световозвращающих элементов.	В течение года	1-11 классы	Классные руководители
20.	Родительские собрания: «Предупреждение детского дорожно- транспортного травматизма»	Сентябрь, май	1-11 классы	Классные руководители
21.	Выпуск информационных стендов для родителей по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма.	В течение года	1-11 классы	Классные руководители
22.	Анкетирование родителей	В течение года	1-11 классы	Классные руководители.

4.8. План спортивно-массовых мероприятий

№ п/п	Мероприятие	Ответственный
Сентябрь		
1	День прыгуна (3-11 классы)	Инструктор по физической культуре
2	День метателя (3-11 классы)	Инструктор по физической культуре
3	День бегуна (3-11 классы)	Инструктор по физической культуре
4	Городские соревнования по легкой атлетике среди инвалидов по зрению на кубок В.А. Протасова	Администрация школы-интерната совместно с ИРО ВОС
Октябрь		
1	Кросс «Золотая осень» (3-12 классы)	Инструктор по физической культуре

2	Первенство области среди инвалидов по зрению на Кубок им. В.А. Протасова	Инструктор по физической культуре	
Ноябрь			
1	Соревнования по армреслингу (личное первенство)	Инструктор по физической культуре	
2	Блиц-турнир по настольному теннису на личное первенство	Инструктор по физической культуре	
3	Городские соревнования по шашкам на личное первенство среди инвалидов по зрению, посвященные Всемирному Дню слепого человека	Администрация школы-интерната совместно с ИРО ВОС	
4	Эстафета «Это мы можем»	Инструктор по физической культуре	
Февраль			
1	Лыжные гонки (3-12 классы)	Инструктор по физической культуре	
2	Пионербол	Инструктор по физической культуре	
Март			
1	Соревнования по общефизической подготовке (3-12 классы)	Инструктор по физической культуре	
2	Соревнования по Дартсу (личное первенство)	Инструктор по физической культуре	
Апрель			
1	День прыгуна «Кузнечики»	Инструктор по физической культуре	
2	Весенний кросс	Инструктор по физической культуре	
Городские соревнования			
№ п/п	Мероприятие	Участники	Ответственный
1	Соревнования по армреслингу	Сборная школы	Инструктор по физической культуре
2	Соревнования настольному теннису	Сборная школы	Инструктор по физической культуре
3	Соревнования по пионерболу	Сборная школы	Инструктор по физической культуре
4	Соревнования по дартсу	Сборная школы	Инструктор по физической культуре
5	Соревнования по легкой атлетике	Сборная школы	Инструктор по физической культуре

4.9. План работы совета старшеклассников

В 2016-2017 учебном году в ГОКУ «Школа-интернат №8» продолжает свою работу Совет старшеклассников, в состав которого входят следующие комиссии: комиссия по образованию, комиссия по труду, комиссия по досугу, комиссия по печати.

Задачи комиссии по образованию:

- участвовать в реализуемых целевых программах и проектах;
- формировать навыки коллективной и организаторской деятельности обучающихся;
- развивать организаторские умения и навыки школьников в коллективной творческой деятельности.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Примечания
1	Оказание помощи в проведении интеллектуальных проектов, предметных неделях, Олимпиадах	В течение года	
2	Работа с представителями классов коллективов ученического самоуправления	В течение года	
3	Посещение городских и областных Советов школьного самоуправления	В течение года	
4	Проведение мини-Олимпиад, викторин, конкурсов, сочинений	В течение года	
5	Организация рабочего места обучающегося	1 раз в месяц	Проверка дневников, школьных принадлежностей, канцелярии
6	Проведение общешкольных линеек	1 раз в месяц	Информация, подведение итогов

Задачи комиссии по труду:

- воспитывать нравственные личностные отношения в школе-интернате;
- содействовать саморазвитию личности обучающихся, сочетающему в себе мировоззренческую культуру, гражданственность и творческую индивидуальность;
- воспитывать культуры поведения обучающихся.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Примечания
1	Дежурство по школе	В течение года	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических требований в школе-интернате

2	Конкурс «Самый чистый класс»	Декабрь, Май	Санитарно-гигиеническое состояние класса
3	Конкурс «Самая уютная спальня»	Декабрь, Май	Санитарно-гигиеническое состояние спальни
4	Организация дежурства во время мероприятий и школьных дискотек	В течение года	
5	Организация дежурства по столовой	В течение года	Соблюдение гигиенических норм в столовой
6	Отслеживание наличия у обучающихся школьной формы и сменной обуви	В течение года	

Задачи комиссии по досугу:

- формировать у обучающихся основ нравственной, социальной культуры;
- воспитывать культуры поведения учащихся;
- развивать организаторских умений и навыков в коллективной творческой деятельности;
- разрабатывать и систематически пополнять банк сценариев, детских коллективных игр и праздников.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Примечания
1	Торжественная линейка «Добро пожаловать в школу!», посвященная Дню знаний	01.09.2015	Оформление
2	Праздничный концерт в рамках празднования Дня учителя «Учитель и любовь спасут наш мир!»	02.10.2014	План мероприятий на день
3	Социальный проект «Неделя доброты»	Октябрь	План мероприятий
4	Областной творческий фестиваль среди инвалидов по зрению «Сияние Души»	Ноябрь	Выезд в Иркутскую РО ВОС
5	Концертная программа, посвященная Дню рождения театра – танца «Успех»	Ноябрь	Общешкольное мероприятие
6	«Мастерская Деда Мороза», конкурс на лучшую новогоднюю игрушку, поделку.	Декабрь	1-11 классы
7	Утренник «Новогодняя сказка» (1 – 4 классы)	Декабрь	
8	Театрализованное представление «Новогодний бал	Декабрь	

	старшеклассников» (5 – 11 классы)		
9	Участие в Рождественском фестивале (ТЮЗ им. А. Вампилова)	Январь	
10	Участие в Рождественской ярмарке (Спасо-Преображенский Храм)	Январь	
11	День Святого Валентина	Февраль	Общешкольное мероприятие
12	Праздничный концерт «Никто не забыл Ваш подвиг героический», посвященный Дню Защитника Отечества	Февраль	Мероприятие, посвященное Дню Защитника Отечества
13	Областной фестиваль детского творчества «Юные звездочки»	Февраль	Областной фестиваль коррекционных школ
14	Праздничный концерт «Женщина, весна, любовь», посвященный Международному Женскому Дню 8 Марта!	Март	Мероприятие, посвященное Дню рождения студии актерского мастерства «Маски»
15	Конкурс инсценированной сказки «Театрулька» (1-5кл.)	Март	
16	Концертная программа, посвященная Дню рождения студии актерского мастерства «Маски»	Апрель	План мероприятий
17	Социальный проект «Неделя вежливости»	Апрель	Областной, городской фестивали; выставки декоративно-прикладного творчества
18	Выставка декоративно – прикладного творчества «Пасхальная радость» (Музей г. Иркутска)	Апрель	Общешкольное мероприятие
19	День открытых дверей	Апрель	Общешкольное мероприятие
20	Участие в ярмарке «Пасхальная радость» (Спасо-Преображенский Храм)	Апрель	Общешкольное мероприятие
21	Праздничный Пасхальный концерт «Пасхальная радость» (ТЮЗ им. А.Вампилова)	Апрель	Общешкольное мероприятие
22	День Победы!	Май	
23	Конкурс «Самая уютная спальня»	Май	
24	Последний звонок «До свидания, школа!»	Май	
25	Международный конкурс рисунков «Перворыба»	Май	
26	Изготовление поздравительных открыток для ветеранов «Из	Май	

детских рук – частичку теплоты»		
---------------------------------	--	--

Задачи комиссии по печати:

- развитие ключевых компетенций (коммуникативной, этической, социальной, гражданской) учащихся;
- приобретение учащимися социальных знаний (об общественных нормах, об устройстве общества, о социально одобряемых и неодобряемых формах поведения в обществе и т.п.);
- получение учащимися опыта самостоятельного социального действия;
- сохранение имиджа школы-интерната как общественно-активной организации, развитие традиций школы.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Примечания
1	Школьная пресса	1 раз в четверть	Выпуск газет, листовок, буклетов, программ, приглашений и т.д.
2	Оформление стендов	В течение года	Школьного Самоуправления, «Доски Почета»
3	Выпуск праздничной газеты, посвященной Дню Учителя	Октябрь	
4	Конкурс рисунков и плакатов «Я рисую Добро!»	Октябрь	В рамках проведения социального проекта «Неделя Добрых Дел»
5	Конкурс новогодних стенгазет	Декабрь	
6	Выпуск праздничной новогодней газеты	Декабрь	
7	Конкурс праздничной открытки «Влюбленные сердца»	Февраль	День Святого Валентина
8	Конкурс рисунков, плакатов «Защитник Отечества»	Февраль	
9	Выпуск праздничной газеты, посвященной Международному Дню 8 Марта	Март	
10	Выпуск листовок, буклетов ко Дню открытых Дверей	Апрель	
11	Конкурс стенгазет «Победный Май»	Май	Конкурс, посвященный Дню Победы
12	Международный конкурс рисунков «Перворыба»	Май	
13	Выпуск газеты	Май	Подведение итогов года

5.Коррекционная работа

5.1. Система организации коррекционной работы в школе

РЕБЕНОК	КОРРЕКЦИОННО – РАЗВИВАЮЩЕЕ ПРОСТРАНСТВО	Создание индивидуальных условий для развития	Родители и педагогические работники
		Диагностика индивидуальных особенностей развития личности ребенка	Педагог – психолог
		Психокоррекция развития ребенка	Педагог-психолог
		Развитие сохранных анализаторов. Формирование компенсаторного развития	Педагог – психолог, учитель - дефектолог
		Диагностика и коррекция недостатков в развитии речи	Учитель - логопед
		Развитие познавательной деятельности в ходе решения учебных задач	Учитель, родители
		Формирование социально-адаптивного поведения и всестороннее развитие личности	Педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель
		Создание пространства развития творческой индивидуальности	Педагог – организатор, педагог-психолог, педагог дополнительного образования, воспитатель
		Профилактика и контроль за соматическим состоянием. Коррекция психофизических нагрузок	Врач-педиатр, врач-психиатр, педагог-психолог
		Развитие и коррекция зрительной функции. Создание условий зрительного комфорта	Врач-офтальмолог, учитель, родители
		Коррекция физического развития. Формирования навыков здорового образа жизни	Учитель физической культуры и инструктор ЛФК, врач-педиатр, педагог-психолог, воспитатель, родители
		Создание пространства разновозрастного общения, игры и взаимодействия. Коррекция оценки и самооценки личности	Воспитатель, учитель, педагог-психолог, родители
Коррекция социальной адаптации. Оказание помощи семье в создании условий развития	Педагог-психолог, социальный педагог, воспитатель, родители		

5.2. План работы педагога-психолога

Основными целями психологического сопровождения участников образовательного процесса являются:

- создание развивающей, психологически-комфортной среды, необходимой для становления личности обучающихся;
- содействие участникам образовательного процесса в оптимизации учебно-воспитательной работы методами и средствами психологической науки;
- оказание помощи участникам образовательного процесса в преодолении ими проблем психологического характера;
- обеспечение педагогически целесообразных условий для развития способностей и склонностей обучающихся, а также для сохранения психического и физического здоровья.

Основными задачами деятельности педагога-психолога являются:

- выявление потенциала дальнейшего развития каждого обучающегося путём психолого-педагогического изучения его личности;
- создание условий для формирования коррекционно-компенсаторных навыков, способствующих успешному развитию обучению, воспитанию и социальной адаптации обучающихся;
- оказание своевременной адресной психологической поддержки обучающимся, родителям и педагогам, испытывающим те или иные проблемы, связанные с образовательным процессом и обусловленные ограниченными возможностями обучающихся;
- проведение работы с родителями (законными представителями) по предупреждению и устранению причин семейного неблагополучия, влияющего на развитие, обучение, воспитание и социальную адаптацию обучающихся;
- установление гуманных, нравственно здоровых отношений в школьном коллективе, создание обстановки психологического комфорта личности обучающегося;
- минимизация последствий пребывания обучающихся в образовательном учреждении интернатного типа;
- привитие обучающимся навыков результативного социального взаимодействия;
- принятие участия в работе школьного ПМПк, наркопоста, совета профилактики, комиссии по педагогическим расследованиям и т.п.;
- гуманизация труда педагогов;
- подготовка и ведение необходимой документации;
- повышение квалификации педагога – психолога;
- укрепление материально-технической базы кабинета службы социально-психологического сопровождения.

п/п	Название мероприятия	Процедуры	Целевая группа
Сентябрь			
1	Техническая подготовка к работе в новом учебном году	Напечатание и систематизация раздаточного и методического материала, пересмотр библиотечки кабинета	Участники образовательного процесса
2	Участие в круглом столе «Роль IT-технологий в социализации»	Подготовка доклада	

	незрячих»		
3	Психологический климат в детском коллективе	Диагностика, лекция, рекомендации педагогам	Обучающиеся 7 – 8 классов
4	«Лучше быть здоровым»	Цикл бесед	Обучающиеся 1 – 4 классов
5	«Перед вами – пятиклассники»	Составление памятки	Родители пятиклассников, педагоги, работающие в 5 классе
6	Техника психологической безопасности	Лекция	Родители обучающихся, подверженных влиянию
7	Комплексное психолого-педагогическое сопровождение детского коллектива	Составление программы сопровождения	Обучающиеся 7а, 7б классов
Октябрь			
1	Психологический климат в детском коллективе	Диагностика, лекция, рекомендации педагогам	Обучающиеся 7 – 8 классов
2	Многофакторное исследование личности	Диагностика, индивидуальное собеседование	Выборочно
3	Коммуникативный потенциал	Диагностика	Обучающиеся 2 – 4 классов
4	«Мой круг общения»	Диагностика, рекомендации педагогам	Обучающиеся 6 - 9 классов
5	Определение группы риска	Рабочие консультации, заседание совета профилактики	Обучающиеся 1 – 8-12 классов (выборочно)
Ноябрь			
1	Профилактика агрессивного поведения	Беседа, индивидуальное консультирование	Обучающиеся 2, 5, 7, 8-х классов
2	Преодоление установки на инвалидность	Диагностика, обсуждение результатов с родителями	Выборочно
3	Основы тифлопсихологии	Лекции	Недавно работающие педагоги
4	«Взаимопонимание в семье – важнейшее условие решения школьных проблем»	Лекция	Родители обучающихся группы риска
5	Обновление стенда педагога-психолога	Сбор и размещение информации	Участники образовательного процесса
6	Стратегия взаимодействия педагогов с детьми с глубокой зрительной патологией	Выступление на МО	Воспитатели
Декабрь			
1	Основы тифлопсихологии	Лекции	Недавно работающие педагоги

2	«Первые результаты и...»	Выступление на родительском собрании	Родители первоклассников
3	Профессиональные намерения	Активизирующая диагностика	Обучающиеся 9б - 10 классов
4	Зачем нужен познавательный интерес?	Лекция	Обучающиеся 4 – 7 классов
5	Накопление опыта межличностных отношений	Самоанализ, обсуждение	Обучающиеся, занимающиеся в творческих кружках и объединениях
6	Психологические проблемы незрячего в трудных и экстремальных ситуациях	Выступление на общешкольном родительском собрании	Родители
Январь			
1	Основы тифлопсихологии	Лекции	Недавно работающие педагоги
2	Знаете ли вы окружение собственного ребёнка?	Миниопрос	Родители обучающихся группы риска
3	Особенности психологической защиты у незрячих	Выступление на педагогических чтениях	Педагоги
4	Снятие психофизического напряжения перед итоговой аттестацией	Цикл коррекционных занятий	Обучающиеся 10-класса
5	Исследование активного осязания	Диагностика	Обучающиеся 2 – 6 классов
Февраль			
1	Профессиональные намерения	Активизирующая диагностика	Обучающиеся 10 класса
2	Исследование активного осязания	Диагностика	Обучающиеся 2 – 6 классов
3	Снятие психофизического напряжения перед итоговой аттестацией	Цикл коррекционных занятий	Обучающиеся 10 класса
Март			
1	Уровень социальной адаптации	Диагностика, рекомендации родителям и педагогам	Обучающиеся 6-х, 8 классов
2	«Неужели это любовь?»	Беседа	Учащиеся 5 – 6 классов
3	Уровень удовлетворённости работой	Анкетирование, составление аналитической справки для администрации	Педагоги
4	«Формируем учебную мотивацию вместе»	Лекции	Родители обучающихся, систематически не посещающих школу
5	Снятие психофизического напряжения перед итоговой	Цикл коррекционных занятий	Учащиеся 10 класса

	аттестацией		
6	Исследование активного осязания	Диагностика	Обучающиеся 2 – 6 классов
Апрель			
1	Исследование активного осязания	Диагностика	Обучающиеся 2 – 6 классов
2	Снятие психофизического напряжения перед итоговой аттестацией	Цикл коррекционных занятий	Обучающиеся 9-х класса
3	Готовность к переходу на вторую ступень обучения	ПМПк	Обучающиеся 4 а класса
4	Формула выбора профессии	Лекция	Обучающиеся 10 класса
5	«Формируем учебную мотивацию вместе»	Лекции	Родители обучающихся, систематически не посещающих школу
6	Дальнейший образовательный маршрут: проблемы и перспективы	Обсуждение результатов профориентационной работы	Родители обучающихся 10 класса
Май			
1	Психологическое сопровождение экзаменуемых	Мониторинг, сеансы релаксации	Учащиеся 10 класса
2	Дальнейший образовательный маршрут: проблемы и перспективы	Обсуждение результатов профориентационной работы	Родители обучающихся 10 класса
3	Подведение итогов работы	Составление отчёта-анализа	Участники образовательного процесса
4	Приведение рабочего места в порядок	Уборка, оформление необходимых заявок, адресованных заместителю директора по АХЧ	
Сентябрь - май			
1	Преодоление посттравматического синдрома	Цикл коррекционных занятий	Поздноослепшие обучающиеся
2	Формирование представлений о сенсорных возможностях	Развивающие занятия	Обучающиеся 2 – 4 классов
3	Оказание методической помощи детскому объединению «Солнышко»	Консультирование, установление партнёрских отношений с РО ВОС	Члены объединения
4	Участие в работе совета профилактики	Диагностика, мониторинг, консультирование	Обучающиеся группы риска, а также стоящие на ВПУ
5	Умение противостоять давлению	Тренинги	Обучающиеся, подверженные влиянию
6	Развитие чувства препятствия	Коррекционные занятия	Тотальноослепшие и частичнозрящие

			обучающиеся 5 – 11 классов
7	Адаптация к новым условиям жизни	Мониторинг, консультирование	Вновь поступившие обучающиеся
8	Готовность к школьному обучению	Первичная диагностика, консультирование	Старшие дошкольники и их родители
9	«А какой я?»	Комплексная диагностика, беседы	Обучающиеся 1-х классов
10	Особенности воспитания незрячего ребёнка	Анкетирование, лекции, индивидуальное консультирование	Родители первоклассников и недавно ослепших обучающихся
11	Выполнение рекомендаций, содержащихся в индивидуальных программах реабилитации	Диагностика, коррекция, консультирование	Обучающиеся, имеющие необходимые рекомендации

5.3. План работы учителей-логопедов

5.3.1. План работы учителя-логопеда Ананьевой Н.А.

Цель работы учителя-логопеда - предупреждение, выявление и устранение речевых нарушений.

Задачи:

- организовать работу по диагностике уровня развития речевой деятельности обучающихся с глубокими нарушениями зрения;
- реализовывать индивидуально-ориентированные программы развития с учётом структуры речевого дефекта и особенностей психического статуса обучающихся;
- разрабатывать и реализовывать содержание коррекционной работы по предупреждению и преодолению нарушений устной и письменной речи у учащихся начальных классов;
- разъяснять специальные знания по логопедии среди педагогов, родителей.

Приоритетные направления деятельности:

- совершенствование коррекционно-развивающей работы по наиболее важным направлениям развития речи учащихся с глубокими нарушениями зрения:
 - Развитие связной речи.
 - Коррекция произношения.
 - Накопление и совершенствование словаря.
 - Развитие слухового внимания и фонематического слуха.
 - Развитие грамматической стороны речи.
 - Развитие артикуляционной моторики.
 - Обучение навыкам словообразования и словоизменения.
- структурированное и динамическое наблюдение за речевой деятельностью детей на занятиях и вне их;
- систематизация учебно-методического материала.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Формы выполнения
Диагностическое направление			
1	Первичное обследование	вновь с 01.09 по 12.09	Диагностика устной и

	поступивших учащихся		письменной речи
2	Комплектование групп уч-ся Зачисление обучающихся на школьный логопедическом кабинете	сентябрь	Списки Справка
3	Проведение повторной диагностики учащихся посещавших логопедический пункт. Фиксирование результатов коррекционной работы в речевых картах	декабрь с 16.05 по 25.05	Индивидуальное обследование, диктанты, проверка техники чтения
4	Участие в школьном ПМПК (консилиуме)	в течение года	Рекомендации, предложения
Консультационно-пропедевтическое направление			
1	Пропаганда логопедических знаний, проведение индивидуальных консультаций для родителей (посещение родителями занятий детей)	в течение года	Консультирование родителей, открытые занятия для родителей
2	Консультирование родителей имеющих детей дошкольного возраста с нарушениями зрения	в течение года	Консультации, рекомендации, направление к специалистам
3	Выступление на родительских собраниях в 1-5 классах	1 четверть по запросам учителей	Рекомендации Освещение аспектов школьных трудностей и способов их преодоления
4	Публикации статей на сайте школы по проблеме диагностики и коррекции речевых нарушений у учащихся со зрительной депривацией	2 раза в год	Распространение опыта
5	Посещение уроков, самоподготовок, воспитательных мероприятий с целью осуществления преемственности в работе логопеда, учителя, воспитателя	в течение года	Рекомендации, обмен опытом
6	Консультирование со специалистами: офтальмолог, педиатр, психиатр, тифлопедагог, педагог-психолог	в течение года	Консультирование Взаимный обмен информацией с целью уточнения и конкретизации заключения, а также составления индивидуальных программ коррекции, реализации комплексного подхода к обучению
7.	Оформление стенда «Советы родителям»	январь	Стенд
Коррекционно-развивающее направление			
1	Работа по коррекции и предупреждению дисграфии и дислексии. Проведение групповых	в течение года	Групповые занятия

	занятий		
2	Работа по коррекции звукопроизношения. Индивидуальные и подгрупповые занятия	в течение года	Индивидуальные и подгрупповые занятия
Научно-методическое направление			
1	Участие в работе методического объединения учителей начальных классов школы, логопедов города и области	в течение года	Тематические консультации: «Развиваем у первоклассников слуховое внимание», «Где начинается дисграфия?» План МО
2	Открытый урок - 2А: «Звонкие и глухие согласные на конце слова»	март	Конспект урока
3	Пополнение и систематизация материала в логопедическом кабинете	в течение года	Индивидуальные карточки наглядные пособия, специальная литература
4	Работа со студентами факультета логопедии ИГУ: «Специфика работы учителя-логопеда с учащимися, имеющими глубокие нарушения зрения»	по запросу и договорённости с педагогами кафедры логопедии ИГУ	Краткосрочная педагогическая практика
5	Курсы повышения квалификации	По плану	Повышение уровня квалификации
Организационное направление			
1	Оформление документации учителя-логопеда	в течение года	Списки, расписание занятий, разработка индивидуальных планов, речевые карты, самоанализ работы
2	Разработка рабочей программы по логопедии	август, сентябрь	Рабочая программа

5.3.2. План работы учителя-логопеда Гамовой Ю.Н.

Цель работы учителя-логопеда - формирование фонетически и грамматически правильной речи учащихся с тяжелыми нарушениями зрения и умственной отсталостью.

Задачи:

- организовать диагностические обследования и выявить учащихся с речевой патологией;
- провести зачисление учащихся на логопедические занятия, скомплектовать группы;
- разработать рабочие программы для учащихся 5-го класса (адаптированная основная образовательная программа для детей с нарушениями зрения и с умственной отсталостью);

- проводить в течение учебного года коррекционные занятия по устранению различных речевых нарушений;
- осуществлять систематическую связь с заместителем по учебной работе, классными руководителями и родителями учащихся;
- посещать уроки, внеклассные мероприятия, самоподготовки в целях выработки единой направленности в работе логопеда и учителя с учащимися, имеющими нарушения речи;
- осуществлять взаимодействие с учителями по вопросам освоения учащимися программы по русскому языку;
- проводить среди учителей и родителей обучающихся пропаганду логопедических знаний по предупреждению и коррекции нарушений устной и письменной речи;
- участвовать в заседаниях методических объединений учителей, логопедов, в работе педагогических советов, школьного ПМПк;
- заниматься оборудованием кабинета и систематически оснащать его необходимым дидактическим материалом;
- повышать свою профессиональную квалификацию, продолжить работу по теме самообразования.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Формы выполнения
Организационное направление			
1	Составление годового плана методической работы	Август 2016г	Годовой план
2	Разработка рабочих программ для групповых занятий с обучающимися 5-го класса (программа для детей с нарушениями зрения и умственной отсталостью)	Август 2016г	Рабочие программы групповых занятий
3	Составление планов индивидуально-подгрупповой работы по исправлению дефектов звукопроизношения (1-4 кл.)	09.09-15.09 2016г	Планы индивидуально-подгрупповой работы
4	Оформление речевых карт на вновь прибывших обучающихся (1-4 кл.)	02.09-15.09 2016г	Речевые карты, протоколы обследований
5	Зачисление обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи на занятия	15.09 2016г.	Справка
6	Комплектование групп, подгрупп; составление расписания занятий с детьми	15.09 2016г	Списки групп, расписание занятий
Диагностическое направление			
7	Обследование письменной речи обучающихся 2 – 4-х классов, а также устной - вновь прибывших обучающихся и обучающихся 1 Б класса	2.09-15.09 2016г.	Индивидуальное обследование, диктанты, проверка техники чтения
8	Участие в малых диагностических педсоветах, в работе школьного ПМПк, центральной ПМПК	В течение года	Рекомендации, предложения, логопедические представления
Коррекционно-развивающее направление			

9	Работа по коррекции звукопроизношения, дисграфии и дислексии, предупреждение неуспеваемости, обусловленной этими нарушениями	В течение года	Групповые и индивидуально-подгрупповые занятия
10	Проведение конкурса "Самый грамотный ученик" (начальная школа)	Декабрь 2016г	Задания к конкурсу
Научно-методическое направление			
11	Открытое групповое занятие по теме «Использование методов нейропсихологии на логопедических занятиях» (4 кл. А)	Ноябрь 2016г.	Открытое занятие
12	Участие в заседаниях методических объединений учителей, логопедов Правобережного округа, логопедов области, в работе педсоветов	В течение года	Выступления по теме самообразования, презентации
13	Проведение недели логопедии	Октябрь 2016 г.	Конкурсы, открытые занятия
14	Участие в областном семинаре классных руководителей «Современные технологии в работе педагога»: мастер-класс - «Проектная деятельность в работе педагога»	Февраль 2016г.	Мастер-класс
15	Работа со студентами Восточно-Сибирской государственной Академии образования, БГУЭП по теме: "Специфика работы учителя-логопеда со слепыми и слабовидящими обучающимися"	В течение года	Выступления, открытые занятия, День открытых дверей
Консультативно-пропедевтическое направление			
16	Проведение консультаций для родителей обучающихся, а также детей-дошкольников	В течение года	Консультации
17	Посещение уроков, воспитательных занятий, самоподготовок с целью осуществления преемственности в работе логопеда и учителя, логопеда и воспитателя	В течение года	Рекомендации
18	Выступления на родительских собраниях 1-4 кл.	Конец каждой четверти	Рекомендации
19	Пополнение и систематизация дидактического материала по коррекции речи	В течение года	Наглядные пособия, дидактический и раздаточный материал
20	Пополнение картотеки по специальной литературе	В течение года	Картотека
21	Консультирование с тифлопедагогом, психологом и психиатром об эффективности и результатах коррекционного воздействия	В течение года	Запись рекомендаций специалистов в речевые карты
22	Оформление стенда "Логопедическая помощь" в холле, обновление плакатов с алфавитом	Октябрь 2016г.	Стенд "Логопедическая помощь", плакат

5.4. План работы учителя-дефектолога (тифлопедагога)

Цель – развитие зрительного восприятия, формирование навыков зрительной работы, согласованной работы различных органов чувств, зрительно-тактильного, тактильно-зрительного типов восприятия.

Задачи:

1. Организовать диагностические обследования и выявить учащихся с различными нарушениями зрительного восприятия.
2. Провести зачисление учащихся на групповые и индивидуальные занятия по охране, развитию зрения и развитию зрительного восприятия, по развитию осязания и мелкой моторики, скомплектовать группы.
3. Разработать рабочие программы для учащихся 1-7 классов по предмету охрана и развитие зрения и зрительного восприятия. Разработать рабочие программы для учащихся 5-8 классов по предмету развитие осязания и мелкой моторики.
4. В течение учебного года проводить групповые и индивидуальные коррекционные занятия по предметам: охрана и развитие зрения и зрительного восприятия; развитие осязания и мелкой моторики.
5. Систематически посещать уроки, внеклассные мероприятия, самоподготовки в целях формирования единства в работе учителя-дефектолога, тифлопедагога и учителей (воспитателей) с учащимися, имеющими нарушения зрения. Участвовать в проведении классных родительских собраний, информировать родителей об офтальмо-гигиенических требованиях к организации зрительной работы при выполнении домашнего задания.
6. Осуществлять корректировку своей педагогической и методической работы с работой учителей коррекционных предметов, педагога-психолога, медицинских работников и социального педагога по вопросам коррекции и компенсации развития учащихся с различными нарушениями зрения и сочетанными заболеваниями.
7. Проводить среди педагогов и родителей учащихся ГОКУ «Школа-интернат № 8» консультационную работу по проблеме охраны и развития зрения.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Формы выполнения
1. Организационное направление			
1	Составление годового плана методической работы.	август 2016	годовой план
2	Разработка рабочих программ для групповых занятий с учащимися 1-7-ых классов (общеобразовательная программа), 1-4 классов (программа для детей с легкой умственной отсталостью) по предмету охрана, развитие зрения и развитие зрительного восприятия.	15.08-01.09 2016	рабочие программы групповых занятий
3	Составление планов индивидуальных занятий с учащимися, имеющими тяжёлые нарушения зрения и сочетанные заболевания.	02.09-19.09 2016	планы индивидуальной работы
4	Оформление карт развития зрения на вновь прибывших учащихся.	02.09-15.09 2016	карты развития зрения

5	Зачисление учащихся, нуждающихся в занятиях по охране, развитию зрения и развитию зрительного восприятия (1-7 классы) и развитию осязания и мелкой моторики (5-8)	15.09 2016	справка
6	Комплектование групп; составление расписания занятий групповых и индивидуальных занятий с учащимися.	15.09 2016	списки групп, расписание занятий
2. Диагностическое направление			
7	Обследование уровня развития зрительного и осязательного восприятия вновь прибывших учащихся.	02.09- 15.09 2016	индивидуальное обследование
8	Участие в работе ПМПк и в работе центральной ПМПк.	в течение года	обследование детей, рекомендации, предложения, характеристики, выписки из карт развития зрения
3. Коррекционно-развивающее направление			
9	Работа по развитию зрительного и осязательного восприятия, формированию навыков зрительной работы, согласованной работы различных органов чувств, зрительно-тактильного, тактильно-зрительного типов восприятия.	в течение года	групповые и индивидуальные занятия
10	Проведение недели охраны и развития зрения.	апрель 2017	открытое мероприятие, буклет «Комплексы упражнений для глаз при различных заболеваниях зрения»
4. Научно-методическое направление			
11	Проведение открытого занятия для учителей начальных классов, воспитателей, логопедов по теме: "Сравнение оттенков с основным цветом" (2-а)	декабрь 2016	открытое занятие
12	Участие в заседаниях методических объединений учителей и воспитателей ГОКУ «Школы-интерната №8», в работе областного МО логопедов, психологов.		доклад и презентация, посвящённые проблемам охраны и развития зрения

13	Организация работы методического совета школы.	в течение года	заседания методического совета школы, план работы МСШ
14	Работа со студентами ИГУ, БГУЭП по теме: "Развитие зрительного и других видов восприятия на уроках и во внеурочной деятельности в школах для детей с нарушениями зрения".	в течение года	открытые занятия
5. Консультационно-пропедевтическое направление			
15	Проведение консультаций для родителей учащихся, а также детей-дошкольников.	в течение года	консультации
16	Посещение уроков, коррекционных и воспитательных занятий, самоподготовок с целью осуществления преемственности в работе учителя-дефектолога и учителей, логопедов, психолога и воспитателей.	в течение года	рекомендации
17	Выступление на родительских собраниях 1-8 классов.	по требованию	рекомендации
18	Пополнение и систематизация дидактического материала по развитию зрительного восприятия, осязания и мелкой моторики.	в течение года	наглядные пособия, дидактический и раздаточный материал
19	Пополнение библиотечки специальной литературы.	в течение года	картотека
20	Консультирование с логопедами, психологом, окулистом и психиатром об эффективности и результатах коррекционного воздействия на групповых и индивидуальных занятиях по охране зрения и развитию зрительного восприятия и развитию осязания и мелкой моторики.	в течение года	запись рекомендаций специалистов в карты развития зрения
21	Регулярное оформление стенда "Мы видим мир», обновление стенда кабинета охраны, развития зрения и развития зрительного восприятия.	в течение года	стенд "Мы видим мир", стенд кабинета охраны, развития зрения и развития зрительного восприятия
22	Работа с медицинскими картами учащихся (знакомство с заключениями окулиста, психиатра, невропатолога, отоларинголога, ортопеда).	02.09-15.09 2016	запись заключений в карты развития зрения

5.5. План работы психолого-медико-педагогического консилиума

Цель работы психолого-медико-педагогического консилиума (ПМПк) – обеспечение в ГОКУ «Школа-интернат №8» диагностико-коррекционного психолого-медико-педагогического сопровождения детей с отклонениями в развитии, создание условий для их обучения и воспитания.

Задачи:

- своевременно выявлять и всесторонне обследовать (с первых дней пребывания ребенка в школе) детей, имеющих отклонения в развитии и/или состояний декомпенсации;
- устанавливать характер и причины выявленных отклонений (девиантное поведение, конфликтные ситуации во взаимодействии со сверстниками и взрослыми, снижение успеваемости и т.д.);
- проводить профилактику физических, интеллектуальных и эмоционально-личностных перегрузок и срывов у обучающихся и воспитанников в течение года;
- выявлять потенциальные возможности развития обучающихся и воспитанников для оказания им целенаправленной специальной (коррекционной) помощи в условиях школы-интерната либо направлять в психолого-медико-педагогическую консультацию на комиссию для решения вопроса о месте дальнейшего обучения и воспитания (определение типа учреждения, формы обучения, оптимальной для ребенка, учебно-воспитательной программы);
- определять характер, продолжительность и эффективность специальной (коррекционной) помощи в рамках имеющихся в школе-интернате возможностей;
- готовить и вести документацию, отражающую актуальное развитие ребенка, динамику его состояния (наблюдение, диагностические «срезы» в начале и в конце учебного года для уточнения образовательного маршрута, внесение соответствующих корректив), уровень школьной успешности;
- проводить консультативную работу с родителями.

Плановые заседания ПМПк - 1 раз в четверть, внеплановые заседания - по запросам классных руководителей и социального педагога.

Плановые заседания ПМПк

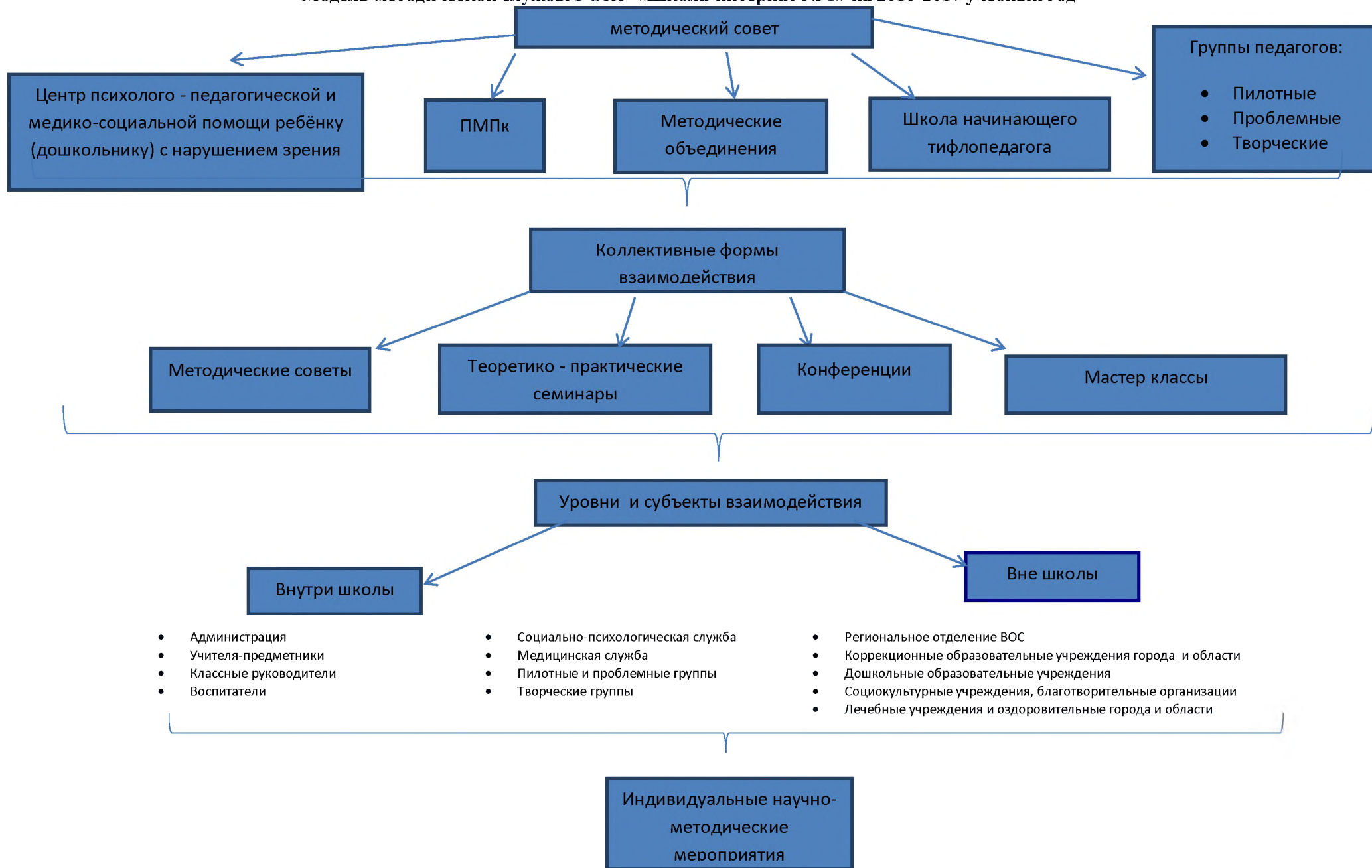
№ п/п	Содержание	Ответственный
Сентябрь		
1	Утверждение плана работы на 2016-2017 учебный год	Председатель ПМПк
	Комплектование классов, согласно заключениям ПМПк и заявлений родителей на начало года	Зам. директора по УР
	Формирование логопедических групп по результатам обследования учителей-логопедов	Учителя-логопеды
	Формирование групп учащихся по результатам обследования для занятий у педагога-психолога	Педагог-психолог
	Формирование групп учащихся по результатам обследования для занятий у тифлопедагога	Тифлопедагог
	Определение учащимся индивидуальных образовательных маршрутов	Члены ПМПк
Ноябрь		
2	Проблемы адаптации учащихся 1-х, 5-х классов. Пути их устранения	Педагог-психолог
Январь		
3	Взаимодействие специалистов школы по решению	Председатель ПМПк

	проблемы неуспеваемости учащихся	
	Мониторинг показателей нарушения устной и письменной речи учащихся школы за I-ое полугодие	Учителя-логопеды
	Организация коррекционных занятий по охране и развитию зрения и зрительного восприятия	Тифлопедагог
Апрель		
4	Уровень готовности учащихся 4-х классов к переходу на новый уровень обучения	Председатель ПМПк
	Подготовка документов учащихся и воспитанников, имеющих затруднения при усвоении программы, для предоставления на центральную ПМПк	Члены ПМПк
Май		
5	Отчеты членов ПМПк	Члены ПМПк
	Итоги работы школьного ПМПк за 2016-2017 учебный год. Аналитический отчет. Составление проекта плана работы ПМПк на следующий учебный год	Председатель ПМПк

6. Методическая работа

6.1. Структура методической работы

Модель методической службы ГОКУ «Школа-интернат № 8» на 2016-2017 учебный год



6.2. Основные задачи методической работы

Цель работы методического совета школы – создание условий для получения учащимися качественного образования посредством современных подходов к организации программно-методического сопровождения образовательного процесса.

Основными задачами являются:

1. Развивать дидактическую компетентность педагогов, а именно: владение различными технологиями и методами обучения, знание дидактических приемов и умений применять их в процессе обучения и воспитания.
2. Повышать качество проведения учебных и внеклассных занятий на основе внедрения информационных, личностно-ориентированных, здоровьесберегающих технологий.
3. Обновлять содержание образования в школе посредством разработок рабочих и адаптационных программ.
4. Выявлять, обобщать и распространять положительный опыт творчески работающих педагогов.
5. Совершенствовать педагогическое мастерство педагогов по овладению методикой системного анализа результатов образовательного процесса.

6.3. План работы методического совета

№ п/п	Содержание	Ответственный
Заседания методического совета		
Август		
Организационное заседание		
1	Рассмотрение и обсуждение Адаптированной основной общеобразовательной программы ГОКУ «Школа-интернат №8» на 2016-2017 учебный год	Зам. директора по УР
	Утверждение рабочих программ учителей-предметников и учителей коррекционного направления	Руководители ШМО
	Утверждение планов работы методического совета и школьных методических объединений на 2016-2017 учебный год	Руководитель МС, руководители ШМО
	Обсуждение положения о конкурсе «Лучший отчет по самообразованию»	Руководитель МС
	Рассмотрение и обсуждение дополнительной общеразвивающей программы «С чего начинается Родина?»	Руководитель МС
	Рассмотрение положения об областной научно-практической конференции «Реализация ФГОС НОО ОВЗ: опыт, проблемы, перспективы»	Директор, зам. директора по УР
	Создание творческой группы по подготовке к педагогическому совету «Внеурочная деятельность как составная часть образовательного процесса в современных условиях»	Зам. директора по УР
Ноябрь		
Особенности работы в условиях введения ФГОС НОО ОВЗ		
2	Отчет рабочей группы о соблюдении правильной организации окружающего пространства и рабочего места обучающегося с нарушениями зрения	Члены рабочей группы
	Определение необходимой помощи со стороны МСШ	Члены МСШ

	педагогам в условиях реализации ФГОС НОО ОВЗ	
Январь		
Самообразование педагогов		
3	Отчёты руководителей МО о подготовке к конкурсу «Лучший отчёт по самообразованию»	Руководители ШМО
	Планирование мероприятий в рамках конкурса «Лучший отчёт по самообразованию»	Руководитель МС, руководители ШМО
Март		
Подготовка к областной научно-практической конференции «Реализация ФГОС НОО ОВЗ: опыт, проблемы, перспективы»		
4	Отчёты руководителей МО о ходе подготовки к областной научно-практической конференции	Руководители ШМО
	Организация и проведение областной научно-практической конференции «Реализация ФГОС НОО ОВЗ: опыт, проблемы, перспективы»	Рабочая группа
Апрель		
Организация и проведение конкурса «Лучший отчет по самообразованию»		
Май		
Итоговое заседание		
5	Подведение итогов конкурса «Лучший отчёт по самообразованию»	Руководители ШМО
	Анализ работы школьных методических объединений за 2016-2017 учебный год	Руководители ШМО
	Анализ результативности работы методического совета школы-интерната	Руководитель МСШ
	Рассмотрение и обсуждение проекта плана методической работы на 2017-2018 учебный год	Руководитель МС

6.4. План работы школьных методических объединений

Методическое объединение	Мероприятия	Ответственный
Сентябрь		
Учителей начальных классов	Заседание МО по теме «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2016-2017 уч.г.: - Анализ работы МО за 2015-2016 уч.г. - Утверждение плана работы на новый учебный год. - Рассмотрение календарно-тематических планов, учебных программ и программно-методического обеспечения - Утверждение тем по самообразованию - Планирование открытых уроков, выступлений, докладов	Руководитель ШМО
Учителей коррекционного образования	- Анализ деятельности ШМО за 2015-2016 учебный год; - Рассмотрение и утверждение плана работы ШМО на 2016-2017 учебный год;	Руководитель ШМО

	<ul style="list-style-type: none"> - Рассмотрение календарно-тематических планов по предметам; - Рассмотрение УМК по каждому предмету и методические рекомендации по особенностям преподавания отдельных тем или разделов; - Утверждение рабочих программ 	
Учителей естественно-математических дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ деятельности ШМО за 2015-2016 учебный год; - Рассмотрение и утверждение плана работы ШМО на 2016-2017 учебный год; - Рассмотрение календарно-тематических планов по предметам; - Рассмотрение УМК по каждому предмету и методические рекомендации по особенностям преподавания отдельных тем или разделов; - Утверждение рабочих программ 	Руководитель ШМО
Учителей гуманитарного цикла	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ деятельности ШМО за 2015-2016 учебный год; - Рассмотрение и утверждение плана работы ШМО на учебный год; - Рассмотрение календарно-тематических планов по предметам; - Рассмотрение УМК по каждому предмету и методические рекомендации по особенностям преподавания отдельных тем или разделов; - Утверждение рабочих программ 	Руководитель ШМО
Учителей трудового обучения и физического воспитания	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ деятельности ШМО за 2015-2016 учебный год; - Рассмотрение и утверждение плана работы ШМО на 2016-2017 учебный год; - Рассмотрение календарно-тематических планов по предметам; - Рассмотрение УМК по каждому предмету и методические рекомендации по особенностям преподавания отдельных тем или разделов; - Утверждение рабочих программ; - Подготовка и проведение декады здоровья 	Руководитель ШМО
	Декада здоровья	Инструктор по физической культуре
	Региональная спартакиада для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья	Инструктор по физкультуре, учителя физкультуры
Классных руководителей	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ работы ШМО за 2015-2016 учебный год - Утверждение плана работы ШМО на новый учебный год - «Профессиональная компетентность классных руководителей как важнейшее условие эффективной реализации воспитательного процесса» (доклад) 	Руководитель ШМО

	Круглый стол «Современные формы и методы воспитания в специальной (коррекционной) школе»	
Воспитателей	Заседание ШМО	Руководитель ШМО
	Тестирование педагогов	
Октябрь		
Учителей начальных классов	- Внеклассное занятие по правилам дорожного движения; - Участие в общешкольной декаде физкультуры и здоровья; - Неделя охраны и развития зрения	Михайлова Т.Ю. Учителя Учитель-дефектолог
Учителей естественно-математических дисциплин	Участие в Общероссийской предметной олимпиаде Олимпус. Осенняя сессия	Учителя-предметники
Учителей гуманитарного цикла	Декада литературы	Учителя русского языка и литературы
	Участие в Областном фестивале «Читаем Пушкина»	Учителя русского языка и литературы
	Общероссийская предметная олимпиада Олимпус. Осенняя сессия	Учителя-предметники
Учителей трудового обучения и физического воспитания	- Подготовка и проведение «Декады здоровья»	
	Выставка, посвященная памяти В.Р. Янчевского	Учителя технологии и трудового обучения
Классных руководителей	Аналитическая компетентность классных руководителей: - овладение методом научного исследования явлений и процессов классной воспитательной работы; - разработка методик изучения учащихся; образовательный статус, уровень воспитанности, творческие предпочтения, организация свободного времени; - проектирование содержания мониторинга изучения актуальных проблем личностного развития детей в едином образовательном и воспитательном пространстве.	Руководитель ШМО
Воспитателей	Участие в Областной акции «Неделя доброты»	
Ноябрь		
Учителей начальных классов	- Результаты проверки техники чтения во 2-9 классах - Анализ результативности контрольных работ по русскому языку и математике по итогам 1 четверти	Руководитель ШМО Учителя начальных классов

	- Неделя логопедии	Учителя-логопеды
	Конкурс чтецов по системе рельефно-точечного шрифта Л. Брайля	Учителя
Учителей гуманитарного цикла	- Конкурс чтецов по системе рельефно-точечного шрифта Л. Брайля - Анализ результативности контрольных работ по русскому языку и математике по итогам 1 четверти - Неделя истории и обществознания	Учителя литературы Руководитель ШМО Учителя истории и обществознания
Учителей коррекционного обучения	- Ресурсы повышения качества обучающей деятельности учителя - Результаты проверки техники чтения во 2-9 классах - Анализ результативности контрольных работ по русскому языку и математике по итогам 1 четверти	Руководитель ШМО
Учителей естественно-математических дисциплин	- Анализ результативности контрольных работ по математике по итогам 1 четверти	Руководитель ШМО
	Декада математики	Учителя математики
	- Подведение итогов 1 четверти 2015-2016 учебного года - Адаптация учащихся 5-х классов «Как помочь захотеть учиться?» - Самоанализ работы педагогов - Оказание методической помощи в работе молодым специалистам и начинающим педагогам - Анализ результативности контрольных работ по математике по итогам 1 четверти	Учителя русского языка и литературы
Учителей трудового обучения и физического воспитания	Городские соревнования по футболу среди коррекционных школ под эгидой организации «Возрождение» (МО учителей физической культуры г. Иркутска)	Учителя технологии и физической культуры
	Эстафета «Это мы можем» (в рамках городского праздника «Папа, мама, я – спортивная семья»)	
	Соревнования по отдельным видам спорта	
Воспитателей	Участие в конкурсах-смотре, конференциях в рамках декады русского языка и литературы	Воспитатели
	Открытые занятия воспитателей	
	Участие в областной акции «Неделя доброты»	
Декабрь		
Учителей начальных классов	Заседание ШМО по теме: «Современный урок в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ – индивидуальная стратегия профессионального роста» - Особенности структуры урока в начальной школе в соответствии ФГОС НОО ОВЗ;	Руководитель ШМО

	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование универсальных учебных действий на уроках; - Технологическая карта урока – как новый вид методической продукции педагога; - Современные образовательные технологии в учебно-воспитательном процессе; - Личностная компетентность школьника и методы её оценивания 	
	Открытое занятие «Форма натуральных объектов», 2а кл.	Учитель-дефектолог
Учителей коррекционного обучения	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов учебной деятельности за 1 четверть; - Анализ контрольных работ по математике и русскому языку за 2 четверть; - Подготовка к декаде по технологии 	Руководитель ШМ
Учителей естественно-математических дисциплин	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов учебной деятельности за 1 четверть; - Анализ проведенных контрольных работ по математике за 2 четверть; - Анализ уровня адаптации обучающихся 5 и 11 классов к новым условиям обучения по предметам естественно-математического цикла; 	Руководитель ШМО
	Декада информатики	Учителя информатики
Учителей гуманитарного цикла	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ результатов учебной деятельности за 2 четверть - Анализ контрольных работ по русскому языку за 2 четверть; - Анализ результатов школьного тура предметных олимпиад; - Анализ уровня адаптации обучающихся 5 и 11 классов к новым условиям обучения по предметам гуманитарного цикла; - О подготовке и проведении предметной недели. 	Руководитель ШМО
	Круглый стол «Формирование у обучающихся навыков самоанализа и самоконтроля».	
	Декада музыки и изобразительного искусства	Учителя музыки и изобразительного искусства
Учителей трудового обучения и физического воспитания	- Анализ результатов учебной деятельности за 2 четверть;	
	Блицтурнир по теннису среди коррекционных школ под эгидой организации «Возрождение» (МО учителей физической культуры г. Иркутска)	Учителя физкультуры
Классных руководителей	- Деятельностный подход при организации проектной деятельности в рамках воспитательной работы;	Руководитель ШМО

	<ul style="list-style-type: none"> - Формирование деятельностных способностей учащихся как основа для получения качественно новых воспитательных результатов; - Разработка проектов учащихся (образовательный уровень, творческие предпочтения) (обсуждение) 	
Воспитателей	<p>Заседание ШМО «Современные педагогические технологии в воспитании детей с ОВЗ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Формирование коммуникативной культуры у учащихся в условиях школы – интерната; - Развитие мелкой и крупной моторики у детей с нарушением зрения через бумагопластику; - Использование игровых технологий в воспитании детей с ОВЗ во внеурочное время; - Применение здоровьесберегающих технологий в воспитании детей с ОВЗ 	Руководитель ШМО
	Открытые занятия в группах	Воспитатели
Январь		
Учителей начальных классов	<ul style="list-style-type: none"> - Результаты взаимопроверки тетрадей по математике у учащихся 1-4 кл.; Заседание ШМО по теме «Использование информационных технологий в начальных классах – как одно из условий повышения качества образования» - Использование компьютерных технологий в образовательном процессе; - Новые педагогические технологии при введении ФГОС НОО ОВЗ - Результаты конкурса «Самый грамотный ученик» 	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Учителя начальных классов</p> <p>Учителя-логопеды</p>
Учителей гуманитарного цикла	Семинар «Контроль над качеством знаний - одно из важнейших средств повышения эффективности образовательного процесса в условиях подготовки к введению ФГОС»	Руководитель ШМО
Учителей естественно-математических дисциплин	- Анализ выполнения учебного плана и контрольных работ по итогам 2 четверти 2015-2016 учебного года	Руководитель ШМО
Учителей трудового обучения и физического воспитания	Участие в выставке-ярмарке	Учителя трудового обучения
	Городские соревнования по дартсу среди коррекционных школ под эгидой организации «Возрождение» (МО учителей физической культуры г. Иркутска)	Учителя физической культуры
Воспитателей	Участие в творческих конкурсах поделок к Новому году на школьном, областном уровнях	Воспитатели
	Участие в декаде технологии; открытые занятия воспитателей	
Классных руководителей	Семинар «Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе	Руководитель ШМО

	полученных данных».	
Февраль		
Учителей начальных классов	Неделя развития охраны зрения	Юткина О.А., учитель-дефектолог (тифлопедагог)
Учителей коррекционного обучения	- Анализ результатов проведения предметной декады по технологии; - Анализ работы со слабоуспевающими и «трудными» учащимися; - О соблюдении инструкции по ведению предметных страниц в классных журналах; - Творческие подходы к разработке и проведению современного урока	Руководитель ШМО
Учителей естественно-математических дисциплин	Семинар «Методика обучения основам тифлографии»	Руководитель ШМО
Учителей гуманитарного цикла	- Анализ результатов проведения предметной недели; - Анализ работы со слабоуспевающими и «трудными» учащимися; - О соблюдении инструкции по ведению предметных страниц в классных журналах; - Творческие подходы к разработке и проведению современного урока;	
Учителей трудового обучения и физического воспитания	- Уровни сформированности УУД и УУН у обучающихся; - Анализ результатов проведения соревнований; - Анализ работы со слабоуспевающими и «трудными» учащимися; - О соблюдении инструкции по ведению предметных страниц в классных журналах - Творческие подходы к разработке и проведению современного урока в условиях ФГОС НОО ОВЗ	Руководитель ШМО
Классных руководителей	Заседание МО по теме «Совершенствование и внедрение наиболее эффективных приёмов и методов формирования положительной мотивации к обучению»»	Руководитель ШМО
Март		
Учителей начальных классов	Творческие отчёты педагогов по самообразованию	Учителя начальных классов
	- Результаты проверки техники чтения по итогам 3 четверти - Анализ контрольных работ по математике и русскому языку за 3 четверть	Руководитель ШМО
	Участие в Общероссийской предметной олимпиаде Олимпус. Весенняя сессия	Учителя-предметники
	Неделя математики	Руководитель

		ШМО учителей начальных классов
Учителей коррекционного обучения	Декада технологии (девочки)	Учителя технологии
	- Результаты проверки техники чтения по итогам 3 четверти - Анализ контрольных работ по математике и русскому языку за 3 четверть	Руководитель ШМО
Учителей естественно-математических дисциплин	- Анализ контрольных работ по математике за 3 четверть	Руководитель ШМО
	Участие в Общероссийской предметной олимпиаде Олимпус. Весенняя сессия	Учителя-предметники
	Декада естественных наук	Руководитель ШМО
Учителей гуманитарного цикла	- Результаты проверки техники чтения по итогам 3 четверти - Анализ контрольных работ по русскому языку за 3 четверть	Руководитель ШМО
	Творческие отчёты педагогов по самообразованию	Учителя
	Декада английского языка	Учитель английского языка
	Участие в Общероссийской предметной олимпиаде Олимпус. Весенняя сессия	Учителя-предметники
Учителей трудового обучения и физического воспитания	Декада технологии (девочки)	Учителя технологии
	Выставка прикладного искусства	Учителя трудового обучения
Классных руководителей	Круглый стол (сообщения и консультирование) по теме: «Формы работы с родителями. Помощь классным руководителям при подготовке классного родительского собрания».	Руководитель ШМО
Воспитателей	Неделя вежливости	Воспитатели
Апрель		
Учителей начальных классов	Праздник «Прощание с Букварем»	Туманова И.Е., учитель начальных классов
	Неделя Детской Книги	Руководитель ШМО
	Заседание МО по теме «Инновационный подход к организации контрольно-оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО ОВЗ» (круглый стол) - Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности; - Изучение методов педагогической диагностики	Руководитель ШМО

	<p>в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ;</p> <ul style="list-style-type: none"> - Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов; - Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе 	
	Фестиваль педагогического мастерства «Виват, учитель!» (проведение открытых уроков)	Учителя начальных классов
Учителей коррекционного обучения	<ul style="list-style-type: none"> - О реализации планов самообразования учителей; - Анализ проверки выполнения домашнего задания по предметам; - О результатах контроля ведения и проверки учителями тетрадей по предметам; - О соблюдении здоровьесберегающих условий обучения на уроке 	Руководитель ШМО
	Предметная неделя по окружающему миру (1-4 классы)	Руководитель ШМО
	Фестиваль педагогического мастерства «Виват, учитель!» (проведение открытых уроков)	Учителя коррекционных классов
Учителей естественно-математических дисциплин	Декада математики	Учителя математики
	Декада естественных наук	Учителя-предметники
	Фестиваль педагогического мастерства «Виват, учитель!» (проведение открытых уроков)	Учителя-предметники
Учителей гуманитарного цикла	Неделя Детской Книги	Учителя русского языка и литературы
	Декада русского языка	Учителя русского языка и литературы
	Фестиваль педагогического мастерства «Виват, учитель!» (проведение открытых уроков)	Учителя-предметники
Учителей трудового обучения и физического воспитания	Участие в выставке-ярмарке «Пасхальная радость»	Учителя трудового обучения
	Городские соревнования по армрестлинг среди коррекционных школ под эгидой организации «Возрождение» (МО учителей физической культуры г. Иркутска)	Учителя физической культуры
	Фестиваль педагогического мастерства «Виват, учитель!» (проведение открытых уроков)	Учителя физической культуры и технологии
Воспитателей	<p>Заседание ШМО «Организационно-педагогические основы профориентационной работы со старшеклассниками с ОВЗ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Диагностическое сопровождение профориентационной работы со 	Руководитель ШМО

	старшеклассниками с ОВЗ; - Профорientационное самоопределение старшеклассников с нарушением зрения; - Организация профориентационной работы в старшем звене учащихся с ОВЗ	
	Фестиваль педагогического мастерства «Виват, учитель!» (проведение открытых мероприятий)	Воспитатели
	Участие педагогов в традиционной школьной акции «Неделя вежливости»	
	Участие педагогов в конкурсе «Лучшая спальня года»	
Классных руководителей	Заседание МО по теме «Возможности игры как средства положительной мотивации у обучающихся с ОВЗ»	Руководитель ШМО
Май		
Учителей начальных классов	Прощание с начальной школой	Салуева Л.О., учитель начальных классов
	Заседание МО по теме «Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса»: - Индивидуальная методическая работа учителя (отчёты по самообразованию); - Анализы итоговых контрольных работ по предметам и проверки техники чтения; - Выполнение учебных программ; - Анализ работы МО за 2016-2017 учебный год; - Составление плана на 2017-2018 учебный год	Руководитель ШМО
Учителей коррекционно-развивающего обучения	Круглый стол по теме «Современный урок в методической системе школы» - Результаты проверки техники чтения по итогам 2016-2017 учебного года - Анализ контрольных работ по математике и русскому языку за 2016-2017 учебный год - Анализ работы за истекший год - Составление плана на 2017-2018 учебный год	Руководитель ШМО
Учителей естественно-математических дисциплин	- Анализ контрольных работ по математике за 2016-2017 учебный год - Анализ работы за истекший год - Составление плана на 2017-2018 учебный год	Руководитель ШМО
Учителей гуманитарного цикла	- Анализ контрольных работ по русскому языку за 2016-2017 учебный год - Анализ работы за истекший год - Составление плана на 2017-2018 учебный год	Руководитель ШМО
Учителей трудового обучения и физического воспитания	- Анализ работы за истекший год - Составление плана на 2017-2018 учебный год	Руководитель ШМО

Классных руководителей	- Перспективное планирование классных руководителей на следующий учебный год - Анализ деятельности ШМО, определение рейтинга классных руководителей за прошедший учебный год	Руководитель ШМО
	Практикум по теме: «Правила безопасности летнего отдыха»	
Воспитателей	- Анализ работы за истекший год - Составление плана на 2017-2018 учебный год	Руководитель ШМО

6.5. План работы спецсеминара «Школа начинающего тифлопедагога»

Целью спецкурса «Школа начинающего тифлопедагога» является создание общедоступного информационного пространства для получения и передачи опыта, осуществления преемственности поколений в условиях непрерывного обучения педагогов, работающих в школе-интернате для детей с нарушениями зрения.

Задачи:

1. Осуществлять знакомство с теоретическими основами тифлопедагогики, тифлопсихологии, офтальмологии, а также нормативно-правовой базой, регламентирующей деятельность коррекционной школы для детей с нарушениями зрения.

2. Продолжить осваивать научно-методическую базу, оптимизирующую работу с детьми, имеющими нарушения зрения.

3. Развивать дидактическую компетентность педагогов, работающих с данной категорией детей, а именно: умение владеть различными технологиями и методами обучения, знание дидактических методов, приёмов и умений применять их в процессе обучения и воспитания обучающихся с нарушениями зрения (технические средства реабилитации; мобильность и ориентировка в пространстве).

4. Продолжать формирование методической копилки ШНТ.

№ п/п	Мероприятие	Форма проведения	Ответственный
Октябрь			
1	Организационное собрание членов ШНТ (уточнение списка слушателей, план на первый год обучения)	Заседание	Гамова Ю.Н., руководитель ШНТ
2	Анкетирование слушателей	Анкетирование	Члены ШНТ
Ноябрь			
1	Введение в тифлологию	Лекция	Токаревский В.Н., педагог-психолог
2	Рельефно-точечный шрифт Л. Брайля: чтение	Практикум	Туманова И.Е., учитель начальных классов
Декабрь			
1	Знакомство с рельефно-точечным шрифтом Л. Брайля: «Волшебные точки Луи Брайля»	Презентация	Туманова И.Е., учитель начальных классов

2	Современная терминология в тифлопедагогике и тифлопсихологии	Практикум	Токаревсий В.Н., педагог-психолог
Январь			
1	Рельефно-точечный шрифт Луи Брайля	Практикум	Туманова И.Е., учитель начальных классов
2	Особенности зрения у детей с различными заболеваниями глаз	Презентация	Юткина О.А., тифлопедагог
Февраль			
1	Особенности речевого развития младших школьников с нарушениями зрения	Презентация	Гамова Ю.Н., учитель-логопед
2	Рельефно-точечный шрифт Луи Брайля	Практикум	Туманова И.Е., учитель начальных классов
Март			
1	Рельефно-точечный шрифт Луи Брайля	Практикум	Туманова И.Е., учитель начальных классов
2	Итоговое тестирование	Зачет	Совет ШНТ
3	Заседание членов спецкурса по подведению итогов первого года обучения	Заседание	Совет ШНТ

7.Внутришкольный контроль

Цель внутришкольного контроля за организацией образовательного процесса – обеспечение выполнения требований действующего законодательства в области образования.

Задачи:

1. Диагностировать состояние образовательного процесса, выявлять отклонения от запрограммированного результата в работе коллектива и отдельных его членов, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества: учитель – ученик, руководитель – учитель.
2. Обеспечить единство урочной и внеурочной деятельности учителя через сеть кружков, элективных курсов, индивидуальных занятий и дополнительного образования.
3. Стимулировать педагогов к реализации инноваций в профессиональной деятельности, интенсивных методов и приемов работы в практику работы педагогов школы-интерната.
4. Совершенствовать систему контроля за состоянием и ведением школьной документации.

Дата	Содержание контроля	Цель контроля	Объект контроля	Вид контроля	Форма контроля	Методы контроля	Ответственные	Итог (где и как принимаются решения)
СЕНТЯБРЬ								
3.1. Контроль за выполнением всеобуча								
01.09. – 16.09.	Приезд учащихся в школу-интернат	Выявление учащихся, не прибывших в школу-интернат к началу учебного года и причины их неприбытия	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель МО классных руководителей	Совещание при зам. директора по УР, справка

В течение месяца	Посещаемость занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки, дополнительные и коррекционные занятия, и причин их пропусков	Учащиеся школы- интерната	Тематичес- кий	Обобща- ющий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справки- отчеты в конце недели
01.09. – 09.09.	Организация коррекционных занятий	Своевременное и объективное распределение учащихся по группам	Коррекционные занятия	Тематичес- кий	Обобща- ющий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справка
01.09. – 09.09.	Организация работы элективных курсов, кружков, секций	Своевременное и объективное распределение учащихся по группам	Работа элективных курсов, кружков, спортивных секций	Тематичес- кий	Обобща- ющий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справка
3.2. Контроль за уровнем усвоения учебных программ								

09.09. – 16.09.	Проверка умений и навыков учащихся 2-9 классов при чтении незнакомого текста	Выявление уровня сформированности умений и навыков сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	Техника чтения учащихся 2-9 классов	Тематический	Предметно-обобщающий	Устная проверка знаний, беседа, анализ	Руководители ШМО	Заседание ШМО учителей начальных классов, коррекционного-развивающего обучения, гуманитарного цикла
15.09. – 23.09.	Уровень подготовки учащихся к освоению программ начального общего, основного общего и среднего общего образования Диагностика ЗУН	Анализ уровня усвоения учащимися образовательных программ за прошлый учебный год (обязательный минимум содержания образования)	Результативность обучения за прошлый учебный год	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний, анализ	Заместитель директора по УР, руководители ШМО	Совещание при зам. директора по УР, справка
3.3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов								

01.09. – 07.09.	План работы с молодыми специалистами и вновь поступившими педагогами	Полнота и качество внесения изменений в планы работы ШМО на новый учебный год	Работа с молодыми специалистами и вновь поступившими педагогами	Тематический	Персональный	Беседа, изучение документации	Руководитель методического совета	Заседание школьного методического совета
3.4. Контроль за ведением школьной документации								
01.09. – 15.09.	Проверка разработки рабочих программ по предметам учебного плана	Определение качества составления рабочих программ по предметам учебного плана на новый учебный год	Рабочие программы	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель школьного методического совета	Справка
01.09. – 15.09.	Работа классных руководителей с журналами	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов после проведенного инструктажа	Классные журналы	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Совещание при зам. директора по УР, справка

14.09. – 23.09.	Личные дела учащихся	Соблюдение единых требований при оформлении и ведении личных дел учащихся	Личные дела учащихся	Тематический	Классно-обобщающий	Наблюдение, изучение документации	Зам. директора по УР, председатель ШМО классных руководителей	Совещание при зам. директора по УР, справка
14.09. – 21.09.	Проверка тетрадей учащихся	Анализ количества и назначения ученических тетрадей по предметам, соблюдение единого орфографического режима при ведении тетрадей	Тетради учащихся	Тематический	Персональный	Анализ	Руководители ШМО	Справка
08.09. – 15.09.	Проверка разработки планов работы классных руководителей	Анализ качества составления планов работы классными руководителями	Планы работы классных руководителей	Тематический	Персональный	Наблюдение, анализ, изучение документации	Руководитель ШМО классных руководителей	Заседание ШМО классных руководителей, справка
01.09. – 15.09.	Составление социального паспорта школы-интерната	Контроль за работой классных руководителей по составлению социального паспорта школы-интерната	Работа классных руководителей по составлению социального паспорта класса	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ, изучение документации	Социальный педагог	Социальный паспорт школы-интерната

3.5. Контроль за состоянием воспитательной работы								
08.09. – 15.09.	Выполнение режимных моментов и соблюдение воспитанниками правил для учащихся	Уровень организации	Обучающиеся, Воспитатели школы - интернат	Фронтальный-текущий	Персональный	Наблюдение, анкетирование, посещение мероприятий	Старший воспитатель, руководитель ШМО воспитателей	Справка
15.09. – 23.09	Формирование творческих объединений воспитанников	Наполняемость, реализация творческих возможностей воспитанников	Обучающиеся, школы - интернат	Тематический	Фронтальный	Собеседование, анкетирование, анализ списочного состава	Руководитель ШМО воспитателей	Заседание ШМО воспитателей
08.09. - 15.09	Ведение журналов группы продлённого дня	Культура оформления журналов, соблюдение единых требований	Состояние документации	Тематический	Фронтальный	Изучение документации	Руководитель ШМО воспитателей	Индивидуальные беседы
ОКТАБРЬ								
3.1. Контроль за выполнением всеобуча								
В течение месяца	Посещаемость занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки дополнительные и коррекционные занятия, и причин их пропусков	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справки-отчеты в конце недели

10.10. – 14.10.	Адаптация учащихся 5-х классов	Анализ осуществления преемственности обучения, создание условий для успешного протекания адаптационного процесса при поступлении в школу-интернат	Образовательный процесс в 1-х классах	Фронтальный	Классно-обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель ШМО воспитателей	Совещание при зам. директоре по УР, справка
17.10. – 21.10.	Адаптация обучающихся 1-х классов	Анализ осуществления преемственности обучения, создание условий для успешного протекания адаптационного процесса при переходе на другую ступень обучения	Образовательный процесс в 5-х классах	Фронтальный	Классно-обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель ШМО воспитателей	Совещание при зам. директоре по УР, справка
1.2. Контроль за уровнем усвоения учебных программ								

24.10. – 28.10.	Организация административных контрольных работ по русскому языку и математике по итогам 1 четверти	Анализ работы учителей русского языка и математики по формированию ЗУН; определение уровня усвоения учащимися 2-12 классов программного материала	Обученность учащихся	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний, анализ	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Заседания ШМО, справка
24.10. – 28.10.	Проверка умений и навыков учащихся 2-9 классов при чтении незнакомого текста	Выявление уровня сформированности умений и навыков сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	Техника чтения учащихся 2-9 классов	Тематический	Предметно-обобщающий	Устная проверка знаний, беседа, анализ	Руководители ШМО	Заседание ШМО учителей начальных классов, коррекционно-развивающего обучения,
1.3. Контроль за ведением школьной документации								
24.10. – 26.10.	Проверка дневников учащихся	Соблюдение единого орфографического режима при ведении дневников, работа классных руководителей и родителей	Дневники учащихся	Тематический	Классно-обобщающий	Наблюдение, анализ, изучение документации	Руководитель ШМО классных руководителей	Справка

1.4. Контроль за состоянием воспитательной работы								
20.10. – 25.10	Организация работы органов классного и школьного самоуправления	Степень сформированности органов самоуправления	Совет старшеклассников	Тематический	Фронтальный	Наблюдение, анализ, изучение документации	Старший воспитатель, руководитель ШМО воспитателей	Справка
13.10. – 18.10.	Организация дежурства в школе–интернате, ежедневная проверка спален	Уровень организации, анализ эффективности Регулярность проведения проверки санитарного состояния спален	Обучающиеся, Воспитатели школы – интернат Спальные комнаты	Тематический	Фронтальный	Проверка спальных комнат	Дежурный воспитатель	Справка
1.5. Контроль за организацией условий пребывания воспитанников								

13.10. – 18.10.	Организация двигательного режима учащихся	Анализ организации и проведения утренней гимнастики, подвижных игр на переменах, физкультурных пауз, «Часов здоровья», пребывания детей на свежем воздухе	Двигательный режим учащихся	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ, изучение документации	Зам. директора по УР, старший воспитатель	Справка
Ноябрь								
3.1. Контроль за выполнением всеобуча								
07.11. – 14.11.	Приезд учащихся в школу-интернат	Выявление учащихся, не прибывших в школу-интернат к началу учебного года и причины их неприбытия	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель МО классных руководителей	Совещание при зам. директора по УР, справка
В течение месяца	Посещаемость занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки и причины их пропусков	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справки-отчеты в конце недели
3.2. Контроль за уровнем усвоения учебных программ								

01.11. – 05.11.	Государственные программы, программы кружков и факультативных занятий	Анализ выполнения программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть	Выполнение государственных программ	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справка
3.3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов								
В течение месяца	Открытые уроки и мероприятия по предмету	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки учителя заявленной категории	Повышение квалификационной категории	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, анализ	Зам. директора по УР	Справка
14.11. – 28.11.	Анализ состояния преподавания предметов	Совершенствование работы учителя на уроке	Работа учителя, имеющего неуспевающих по предмету	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Совещание при зам. директора по УР
3.4. Контроль за ведением школьной документации								

01.11. – 05.11.	Ведение классных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок, соответствие планированию. Отражение в журнале контрольных, практических работ, соблюдение единого орфографического режима	Классные журналы	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УР	Справка
3.5. Контроль за состоянием воспитательной работы								
01.11. – 05.11.	Журналы инструктажей по технике безопасности и охране труда с обучающимися	Регулярность проведения инструктажей, культура ведения, соблюдение единых требований	Воспитатели школы - интернат	Тематический	Обобщающий	Изучение документации	Старший воспитатель	Справка
3.6. Контроль за организацией условий пребывания воспитанников								
В течение месяца	Соблюдение санитарно-гигиенического режима	Проверка соблюдения режима проветривания учебных помещений	Кабинеты, классные комнаты	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УР	Справка
Декабрь								
3.1. Контроль за выполнением всеобуча								

В течение месяца	Посещаемость занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки и причины их пропусков	Учащиеся школы- интерната	Тематичес- кий	Обобща- ющий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справки- отчеты в конце недели
05.12. - 09.12	Проверка работы классных руководителей и учителей- предметников с учащимися, имеющими пропуски уроков	Анализ работы классных руководителей, учителей- предметников с родителями по вопросу пропусков уроков учащимися; создание условий для индивидуальной работы с учащимися	Работа с обучающимися, систематически пропускающими уроки; работа с детьми, испытывающими трудности в обучении	Тематичес- кий	Персонал- ный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, председатель ШМО классных руководителей, соц. педагог	Совещание при зам. директора по УР
3.2. Контроль за уровнем усвоения учебных программ								
19.12. – 27.12.	Организация административных контрольных работ по русскому языку и математике по итогам 2 четверти	Анализ работы учителей русского языка и математики по формированию ЗУН; определение уровня усвоения учащимися 2-12 классов программного материала	Обученность учащихся	Тематичес- кий	Предмет- но- обобщаю- щий	Письменная проверка знаний, анализ	Зам. директора по УР	Заседания ШМО, справка

19.12. – 27.12.	Проверка умений и навыков учащихся 2-9 классов при чтении незнакомого текста	Выявление уровня сформированности умений и навыков сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	Техника чтения учащихся 2-9 классов	Тематический	Предметно-обобщающий	Устная проверка знаний, беседа, анализ	Руководители ШМО	Заседание ШМО учителей начальных классов, коррекционно-развивающего обучения,
3.3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов								
26.12. - 29.12.	Работа педагогов по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование педагогов	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель школьного методического совета	Заседание школьного методического совета
3.4. Контроль за ведением школьной документации								
27.12. – 30.12.	Ведение журналов коррекционных занятий, элективных курсов и ПДО	Анализ соответствия планированию, своевременного учета посещаемости; соблюдение единого орфографического режима	Журналы коррекционных, элективных курсов и ПДО	Тематический	Персональный	Изучение документации	Зам. директора по УР	Справка
3.5. Контроль за состоянием воспитательной работы								

15.12. – 20.12.	Состояние подготовки к новогодним праздникам	Роль музея, библиотеки, воспитательных центров, родителей в подготовке общешкольного мероприятия	Обучающиеся, Воспитатели школы - интернат	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа	Старший воспитатель, руководитель ШМО воспитателей	
08.12. -13.12.	Журналы дежурства по школе	Регулярность ведения, фиксирование информации, оперативное реагирование	Воспитатели школы - интернат	Тематический	Персональный	Изучение документации	Старший воспитатель	Справка
Январь								
3.1. Контроль за выполнением всеобуча								
12.01. – 23.01.	Приезд учащихся в школу-интернат	Выявление учащихся, не прибывших в школу-интернат к началу учебного года и причины их неприбытия	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель МО классных руководителей	Совещание при зам. директора по УР, справка
В течение месяца	Посещаемость занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки и причины их пропусков	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справки-отчеты в конце недели
3.2. Контроль за уровнем усвоения учебных программ								

12.01. – 17.01.	Государственные программы, программы кружков и факультативных занятий	Анализ выполнения программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть	Выполнение государственных программ	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Совещание при зам. директоре по УР, справка
3.3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов								
16.01. – 20.01.	Работа учителя на уроке	Совершенствование системы контроля и учета знаний, уровня требований к учащимся	Молодые и вновь прибывшие учителя	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководители ШМО, руководитель методического совета школы-интерната	Справка
3.4. Контроль за ведением школьной документации								
12.01. – 17.01.	Ведение классных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок, соответствие планированию. Отражение в журнале контрольных, практических работ, соблюдение единого орфографического режима	Классные журналы	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УР	Совещание с учителями, справка
3.5. Контроль за состоянием воспитательной работы								

12.01.– 17.01.	Обеспеченность детей-сирот мягким инвентарём	Проверка обеспеченностью мягким инвентарём	Обучающиеся, школы - интернат	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ, беседа	Старший воспитатель	Справка
19.01.– 24.01.	Психолого-педагогические, диагностические карты воспитанников	Методика диагностики, единые требования к ведению документации	Документация	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ, беседа, изучение документации	Старший воспитатель, педагог-психолог	Справка
Февраль								
3.1. Контроль за выполнением всеобща								
В течение месяца	Посещаемость занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки и причины их пропусков	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справки-отчеты в конце недели
3.2. Контроль за уровнем усвоения учебных программ								
13.02. - 17.02.	Классно-обобщающий контроль работы в 10 классе	Анализ состояния учебно-воспитательной, лечебно-восстановительной и профориентационной работы	Образовательный процесс в 10 классе	Тематический	Классно-обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель ШМО воспитателей	Совещание при зам. директора по УР
3.3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов								

20.02. – 28.02.	Работа учителя на уроке	Совершенствование системы контроля и учета знаний, уровня требований к учащимся	Молодые и вновь прибывшие учителя	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководители ШМО, руководитель методического совета школы-интерната	Справка
3.4. Контроль за ведением школьной документации								
01.02. – 03.02.	Ведение тетрадей	Проверка соблюдения единого орфографического режима; проведение письменных работ и качество проверки тетрадей	Тетради учащихся	Тематический	Обобщающий	Изучение документации	Руководители ШМО	Совещание при зам. директора по УР, справка
3.5. Контроль за состоянием воспитательной работы								
16.02. – 21.02.	Совместная работа воспитателей, социального педагога, родителей по профилактике правонарушений и воспитанию правовой культуры воспитанников	Изучение и обобщение положительного опыта работы для последующего распространения, анализ эффективности, результативность	Учащиеся, школы - интернат	Обзорный	Персональный	Изучение документации, анализ, наблюдение, беседа	Старший воспитатель, педагог-психолог	Справка
3.6. Контроль за соблюдением требований охраны труда и техники безопасности								

27.02. – 28.02.	Соблюдение действующих правил по охране труда	Проверка наличия инструкций по охране труда и соблюдение периодичности проведения инструкций с учащимися и воспитанниками	Учебные кабинеты и инструкции по охране труда	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности	Совещание при зам. директора по УР
Март								
3.1. Контроль за выполнением всеобуча								
В течение месяца	Посещаемость занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки и причины их пропусков	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справки-отчеты в конце недели
3.2. Контроль за уровнем усвоения учебных программ								
20.03. – 24.03.	Организация административных контрольных работ по русскому языку и математике по итогам 3 четверти	Анализ работы учителей русского языка и математики по формированию ЗУН; определение уровня усвоения учащимися 2-12 классов программного материала	Обученность учащихся	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний, анализ	Зам. директора по УР	Заседания ШМО, справка

20.03. – 24.03.	Проверка умений и навыков учащихся 2-9 классов при чтении незнакомого текста	Выявление уровня сформированности умений и навыков сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	Техника чтения учащихся 2-9 классов	Тематический	Предметно-обобщающий	Устная проверка знаний, беседа, анализ	Руководители ШМО	Заседание ШМО учителей начальных классов, коррекционного-развивающего обучения,
27.03. – 31.03.	Государственные программы, программы кружков и факультативных занятий	Анализ выполнения программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть	Выполнение государственных программ	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справка
3.3 Контроль за состоянием преподавания учебных предметов								
13.03. – 17.03.	Класно-обобщающий контроль работы в 4а классе	Анализ состояния учебно-воспитательной, лечебно-восстановительной работы в 4а классе	Образовательный процесс в 4а классе	Тематический	Класно-обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель ШМО воспитателей	Совещание при зам. директоре по УР, справка
3.4. Контроль за ведением школьной документации								

27.03. – 29.03.	Ведение классных журналов	Анализ объективности выставления четвертных отметок, соответствие планированию. Отражение в журнале контрольных, практических работ, соблюдение единого орфографического режима	Классные журналы	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УР	Совещание при зам. директоре по УР, справка
3.5. Контроль за организацией условий пребывания воспитанников								
В течение месяца	Проверка внешнего вида учащихся	Проверка внешнего вида учащихся, наличие школьной формы	Внешний вид учащихся	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УР, соц. педагог	Справка
3.6. Контроль за соблюдением требований охраны труда и техники безопасности								

30.03.–31.03.	Соответствие кабинетов действующим правилам охраны труда	Проверка состояния кабинетов на соответствие их действующим правилам охране труда	Учебные кабинеты школы-интерната	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа	Комиссия по охране труда и соблюдению правил техники безопасности	Справка
Апрель								
3.1. Контроль за выполнением всеобуча								
03.04.–17.04.	Приезд учащихся в школу-интернат	Выявление учащихся, не прибывших в школу-интернат к началу учебного года и причины их неприбытия	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель МО классных руководителей	Совещание при зам. директора по УР, справка
В течение месяца	Посещаемость занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки и причины их пропусков	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справки-отчеты в конце недели
10.04. – 14.04.	Проверка посещаемости занятий отстающими учащимися и исправление ими неудовлетворительных отметок	Совершенствование индивидуальной работы с отстающими	Работа с отстающими	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УР	Совещание при зам. директора по УР
3.2. Контроль за уровнем усвоения учебных программ								

10.04. – 14.04.	Классно-обобщающий контроль состояния работы в 8а, 8б классах	Анализ состояния учебно-воспитательной, лечебно-восстановительной работы в 8а,б классах, определение готовности учащихся к переходу на новую ступень обучения	Образовательный процесс в 8а,б классах	Тематический	Классно-обобщающий	Беседа, наблюдение, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель ШМО воспитателей	Совещание при зам. директора по УР, справка
3.3 Контроль за состоянием преподавания учебных предметов								
В течение месяца	Анализ открытых уроков и мероприятий по предмету	Соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории	Повышение квалификационной категории	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководители ШМО	Справка
24.04. – 28.04.	Анализ работы учителя по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Работа учителя	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, председатель школьного методического совета	Заседание школьного методического совета
3.5. Контроль за состоянием воспитательной работы								

24.04.-28.04.	Диагностика уровня воспитанности	Анализ эффективности воспитательного процесса	Учащиеся, школы - интерната	Фронтальный	Обобщающий	Тестирование	Старший воспитатель, руководитель ШМО воспитателей	Справка
20.04.-25.04.	Школьное самоуправление	Система работы, эффективность	Учащиеся, школы – интерната, совет старшеклассников	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, анализ документации	Руководитель ШМО воспитателей	Справка
3.6. Контроль за организацией условий пребывания воспитанников								
26.04.-28.04.	Подготовка к проведению ремонта в школе-интернате	Проверка готовности школы к проведению ремонтных работ	Материально-техническая база школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа	Зам. директора по УР и АХЧ	
Май								
3.1. Контроль за выполнением всеобуча								
1. В течение месяца	Посещаемость занятий	Выявление учащихся, пропускающих уроки и причины их пропусков	Учащиеся школы-интерната	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справки-отчеты в конце недели
3.2. Контроль за уровнем усвоения учебных программ								

16.05. – 25.05.	Организация административных контрольных работ по русскому языку и математике по итогам учебного года	Анализ работы учителей русского языка и математики по формированию ЗУН; определение уровня усвоения учащимися 2-11 классов программного материала	Обученность учащихся	Тематический	Предметно-обобщающий	Письменная проверка знаний, анализ	Зам. директора по УР	Заседания ШМО, справка
16.05. – 25.05.	Проверка умений и навыков учащихся 2-9 классов при чтении незнакомого текста	Выявление уровня сформированности умений и навыков сознательного, правильного, беглого выразительного чтения	Техника чтения учащихся 2-9 классов	Тематический	Предметно-обобщающий	Устная проверка знаний, беседа, анализ	Руководители ШМО	Заседание ШМО учителей начальных классов, коррекционно-развивающего обучения,
25.05. – 30.05.	Государственные программы, программы кружков и факультативных занятий	Анализ выполнения программ по предметам и выявление причин отставания за 1 четверть	Выполнение государственных программ	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР	Справка
1.3. Контроль за состоянием преподавания учебных предметов								
25.05. – 30.05.	Работа педагогов по самообразованию	Реализация учителями темы по самообразованию в практике своей работы	Самообразование педагогов	Тематический	Персональный	Наблюдение, беседа, изучение документации	Зам. директора по УР, руководитель школьного методического совета	Заседание школьного методического совета

1.4.Контроль за ведением школьной документации

25.05. – 30.05.	Анализ качества работы с журналами	<p>1. Анализ объективности выставления четвертных отметок.</p> <p>2. Выполнение государственных программ. соответствие планированию.</p> <p>3. Отражение в журнале контрольных, практических работ.</p> <p>4. Соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов за учебный год.</p>	Классные журналы	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ	Зам. директора по УР	Совещание при зам. директора по УР, справка
25.05. – 30.05.	Анализ работы классных руководителей с личными делами учащихся	Соблюдение единого орфографического режима при оформлении личных дел учащихся	Личные дела учащихся	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ, изучение документации	Председатель ШМО классных руководителей	Совещание при зам. директора по УР

1.5. Контроль за состоянием воспитательной работы								
25.05. – 30.05.	Состояние документации Анализ воспитательной работы в группе Самоанализ педагогической деятельности, ведение журналов по технике безопасности	Анализ эффективности выполнения плана воспитательной работы в школе. Методика рефлексии воспитателей	Воспитатели школы - интернат	Тематический	Обобщающий	Наблюдение, анализ, изучение документации	Председатель ШМО воспитателей	Справка
1.6. Контроль за организацией условий пребывания воспитанников								
11.05. – 20.05.	Организация летнего отдыха детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Проверка наличия и состояния плана работы с детьми-сиротами и с детьми, оставшимися без попечения родителей	План работы	Тематический	Обобщающий	Изучение документации, беседа, анализ	Директор	Отчет в МО ИО

8.Работа с представителями социума

8.1.План работы с родителями

Дата	Содержание работы	Ответственные
Сентябрь	Собеседование родителей (законных представителей) вновь поступивших обучающихся с администрацией и педагогами школы.	Администрация школы, классные руководители
	Организационные родительские собрания в классах. Выборы родительских комитетов в классах	
	Участие родителей и членов семей в познавательно-досуговых мероприятиях, подготовке помещений классов и спален к отопительному сезону	
	Общешкольное родительское собрание 01.09.2016 г.	
Октябрь	Заседание родительского комитета школы	Администрация школы, классные руководители, педагог-психолог
	Общешкольный субботник	
	Участие родителей и членов семей в познавательно-досуговых мероприятиях и конкурсах	
Ноябрь	Участие родителей в мероприятиях месячника Белой трости	Администрация школы, классные руководители, социально-психологическая служба школы
	Анкетирование родителей	
Декабрь	Участие родителей и членов семей в познавательно-досуговых мероприятиях и конкурсах	Классные руководители, воспитатели
	Родительские собрания в классах	
Январь	Заседание родительского комитета	Администрация школы, классные руководители
	Участие родителей и членов семей в познавательно-досуговых мероприятиях и конкурсах	
Февраль	Родительские собрания в классах	Классные руководители, воспитатели
	Участие родителей и членов семей в познавательно-досуговых мероприятиях и конкурсах	
Март	Анкетирование родителей	Администрация школы, классные руководители, социально-психологическая служба школы
	Заседание родительского комитета	
	Участие родителей и членов семей в познавательно-досуговых мероприятиях и конкурсах	
Апрель	День открытых дверей	Администрация школы, классные руководители, воспитатели
Май	Родительские собрания в классах	Классные руководители
	Участие родителей в подготовке школы-интерната к летней - оздоровительной работе с обучающимися и воспитанниками	Администрация школы, классные руководители, воспитатели
	Общешкольное родительское собрание	
	Заседание родительского комитета	
	Общешкольный субботник	

	Участие родителей и членов семей в познавательно-досуговых мероприятиях и конкурсах	
Ежемесячно	Оформление стендов в центральном холле и классных комнатах «Для вас, родители!», размещение справочно-информационных материалов на сайте школы	Администрация школы
Ежемесячно	Проведение очного и заочного консультирования родителей по интересующим их вопросам «Спрашивайте - отвечаем»	Социально-психологическая служба школы
В течение учебного года	Посещение родителями учебных занятий и режимных моментов	По согласованию с администрацией школы

8.2. План работы с социокультурными учреждениями

Взаимодействие с представителями социума осуществляется в рамках социокультурного центра, структура которого представлена на рис.2.



В рамках социокультурного центра в соответствии с общешкольными мероприятиями и заключенными договорами о сотрудничестве в 2016 – 2017 учебном году будут проводиться различные мероприятия по следующим направлениям:

- образовательное (организация на базе школы работы совместных кружков и секций, совместные предметные олимпиады и конкурсы, тематические экскурсии, проведение практических занятий по информатике, прохождение учебной и социальной практики студентами на базе школы-интерната и пр.);

- спортивно-оздоровительное (занятия для воспитанников других образовательных организаций в тренажерном зале, проведение на базе школы чемпионата Иркутской области среди детей-инвалидов по зрению на кубок В.А.Протасова и пр.);

- культурно-досуговое (участие представителей социума в культурно-массовых мероприятиях, в т.ч.: День знаний, Новогодняя сказка, День защиты детей и др., проведение на базе образовательного учреждения фестиваля «Юные звездочки»);

- информационно-консультационное (очное и заочное консультирование представителей социума, привлечение к проведению консультаций для работников образовательного учреждения представителей научных и социокультурных организаций);

- профориентационное (совместные трудовые десанты по озеленению и уборке территории школы, тематические беседы и экскурсии. в т.ч. на предприятия ВОС).

В 2016-2017 учебном году будет осуществляться взаимодействие со следующими учреждениями и организациями:

1. АННОО Иркутская Вальдорфская школа
2. ГОКУ «Школа-интернат №20»
3. ГОКУ «Школа-интернат №3»
4. ГО(Б)КУ «Школа-интернат №9»
5. ОГБОУ СПО «Иркутский региональный колледж педагогического образования»
6. Детская библиотека им. А.С.Пушкина муниципального учреждения культуры «Централизованная библиотечная система г. Иркутска»
7. НОУ техникум экономики и права Иркутского облпотребсоюза
8. МБОУ г. Иркутска детский сад №89
9. МБОУ ДОД Центр детского творчества «Восход» г. Иркутска
10. Иркутская РО ВОС
11. ОГОУ ДОД ЦДТГ
12. Факультет педагогики ГОУ ВПО ИГУ.

8.3. План работы детского объединения «Солнышко»

Целью работы детского объединения «Солнышко» на 2016 – 2017 учебный год является повышение мотивации социальных достижений. Основной формой работы будут встречи с выпускниками школы, достигшими определенных успехов, сотрудниками библиотеки ВОС.

Результаты встреч планируется отражать на стенде «Твое место под солнцем» в рубрике «Знаменитые выпускники».

Настоящий план работы рассчитан на членов детского объединения «Солнышко», а также на обучающихся 9 – 12 классов.

№ п/п	Мероприятие	Ответственные	Сроки проведения
1	«Для чего вступают в ВОС?»	Председатель местной организации ВОС, М. В. Николаева	Сентябрь
2	Уроки последних паралимпийских игр	Заслуженный мастер России, почетный гражданин Иркутска С. В. Ходаков	Октябрь
3	Грамотно подходим к выбору профессии: советы офтальмолога	Врач–офтальмолог, Н. А. Головченко	Ноябрь
4	Иркутские музеи – людям с ограниченными возможностями здоровья	Зам. Директора специальной библиотеки для слепых, А. П. Ларионов	Декабрь
5	Технические средства, облегчающие	Ю. Э. Терехова	Январь

	жизнь незрячим		
6	Новинки фильмов с тифлокомментариями	Библиотекарь ГОКУ «Школа-интернат №8», Н. В. Кокорина	Февраль
7	Перспективы трудоустройства	Председатель Иркутской региональной организации ВОС, Г. В. Катрук	Март
8	Интернет ресурсы для незрячих	Зав. кафедрой дисциплинарно-цикловой комиссии ИРКПО, Ж. А. Материкина	Апрель
9	Газета – в помощь. Встреча с редактором газеты «Нелишние люди».	Редактор регионального печатного органа «Нелишние люди: общество без барьеров», Ю. Э. Терехова	Май

9. Обеспечение и защита прав участников образовательного процесса

9.1. План работы социального педагога

Направление деятельности	Содержание деятельности Формы работы	Задействованные специалисты	Сроки исполнения	Результат
Организационное	Работа с документацией и личными делами воспитанников и вновь прибывших обучающихся	Социальный педагог, классные руководители	В течение года	
	Патронаж детей в лечебных учреждениях	Социальный педагог, медицинские работники	По необходимости	
	Корректировка списков следующих категорий: - состоящих на ВШУ - детей-инвалидов - обучающихся, занимающихся в творческих объединениях, кружках, спортивных секциях - детей группы риска	Социальный педагог, педагог-психолог, старший воспитатель	Октябрь	Списки
	Организация и	Социальный	Октябрь	

	проведение рейда « Подросток за партой» совместно с инспектором	педагог, инспектор ПДН		
	Организация внеурочной деятельности детей-сирот и детей-сирот,	Социальный педагог, классные руководители, воспитатели	В течение года	
	Организация и проведение рейда «Подросток за партой» совместно с инспектором	Социальный педагог, инспектор ПДН, Зам. директора по УР	1 раз в квартал	
	Контроль за сохранностью личных вещей детей-сирот и санитарно-гигиеническими принадлежностями	Социальный педагог, воспитатели	В каникулярное время	
	Организация и подготовка документов на МСЭ	Социальный педагог, классные руководители, медицинские работники	По особому графику	
	Организация и проведение рейда «Подросток и семья», посещение семей опекаемых, группы риска, неблагополучные семьи	Социальный педагог, инспектор ПДН, классные руководители	Ноябрь, по мере необходимости	Акт обследования
	Контроль за досугом детей-сирот и обучающихся группы риска	Социальный педагог, воспитатели	Ежедневно	
	Обеспечение средствами коррекции детей-сирот: приобретение очков	Социальный педагог, медицинские работники	По необходимости	
	Организация знакомства с учебными заведениями города	Социальный педагог, классные руководители.	Март, апрель, май	
	Подготовка	Социальный	Март, апрель,	

	организации отдыха детей-сирот в каникулярное время. Устройство в семьи.	педагог, педагог-психолог, старший воспитатель	май	
	Составление отчета за текущий год, плана на новый учебный год	Социальный педагог	Июнь	
Научно-методическое	Участие в совещаниях, заседания школьных методических объединений, педсоветах	Социальный педагог	В течение года	
	Изучение базы нормативно-правовых документов	Социальный педагог	В течение года	
Социально-правовая защита	Проверка условий адаптации выпускников 2015 г. Оказание помощи в решении возникших проблем	Социальный педагог, педагог-психолог	Сентябрь, январь, июнь	
	Устройство выпускников текущего года	Социальный педагог	Июнь, август	
	Работа со Сберегательным банком и Управлением пенсионного фонда	Социальный педагог	Ноябрь, март, август	
	Подбор вещей для детей-сирот и оформление документов на оплату	Социальный педагог	Август, ноябрь, февраль, май	
	Посещение квартир, закрепленных за детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения	Социальный педагог, классные руководители	2 раза в год	Акт обследования
	Работа со Сберегательным банком	Социальный педагог	Август, ноябрь, февраль, май	

	Работа с управление пенсионного фонда	Социальный педагог	По необходимости	
	Продление пенсионных удостоверений	Социальный педагог	Январь	
	Контроль за сохранность жилых помещений, закрепленных за детьми-сиротами	Социальный педагог	Ноябрь, апрель	Запросы, Акт обследования
	Контроль за перечисление пенсии и алиментов	Социальный педагог	Декабрь, апрель	
	Работа со службами СП по выплате алиментов	Социальный педагог	Декабрь, апрель	Запросы
	Устройство выпускников текущего года	Социальный педагог	Июнь, август	Зачисление
Консультативное	Консультирование классных руководителей, родителей	Социальный педагог	Еженедельно по понедельникам	Запись в журнале
	Консультирование воспитанников	Социальный педагог	Еженедельно по понедельникам	Запись в журнале
Аналитическое	Составление социального паспорта класса и школы	Социальный педагог, классные руководители.	До 15 сентября	Социальный паспорт класса, школы
	Составление отчетов и справок	Социальный педагог	В течение года	
	Мониторинг выявления, учета и соблюдения прав и интересов детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей	Социальный педагог	Раз в квартал	Итоги мониторинга
	Анализ учебной деятельности воспитанников и учащихся группы риска	Социальный педагог, классные руководители	Декабрь, май	
	Подготовка анализа работы за текущий год.	Социальный педагог	Июнь	

Диагностическое	Диагностика школьной дезадаптации, педагогической и социальной запущенности вновь прибывших учащихся	Социальный педагог, педагог-психолог, старший воспитатель, классные руководители	Сентябрь	
	Диагностика наличия и глубины негативных привычек	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	Октябрь	
	Профдиагностика выпускников	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	Декабрь, январь, февраль, март, апрель.	
	Подготовка материала для консилиума, участие в работе ПМПк	Социальный педагог	По плану школы	
Профориентационное	Подготовка информации о профессиональных училищах	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	Февраль	
Профилактическое	Совет Профилактики	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители, старший воспитатель, инспектор ПДН	1 раз в четверть, по необходимости	Протокол
	Контроль за досугом детей-сирот и обучающихся группы риска	Социальный педагог, педагог-психолог, классные руководители	1 раз в месяц	
	Индивидуальные беседы	Социальный педагог	По необходимости	

9.2. План работы школьного уполномоченного по правам ребенка

Цели работы школьного уполномоченного по правам ребенка:

1. Создание целостной системы нравственной, социальной, психологической и правовой поддержки каждого ребенка в решении проблем, связанных с обучением, воспитанием в социуме.
2. Обеспечение и защита конституционных прав несовершеннолетних на получение основного общего образования и законных интересов участников образовательного процесса.
3. Ознакомление с основными правами и обязанностями обучающихся.

Задачи:

- совершенствовать систему повышения уровня правовой грамотности обучающихся, педагогов и родителей;
- организовать взаимодействие школы-интерната с семьей для формирования гражданской позиции и правового самосознания участников образовательного процесса;
- совершенствовать систему мониторинга реализации конституционных прав участников образовательного процесса и соблюдать гигиенические требования к организации образовательного процесса в образовательном учреждении.

Перспективные направления деятельности:

1. Работа с персональными обращениями участников образовательного процесса.
2. Консультации по правовым и социальным вопросам.
3. Контроль над соблюдением требований СанПиН.

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Методическая работа			
1	Изучение нормативно-правовой базы по защите прав человека	Сентябрь-октябрь	Уполномоченный, Социальный педагог
2	Создание на сайте школы странички Уполномоченного по правам ребенка и размещение на ней информации о деятельности, регламенте работы. Работа с сайтом	В течение года	Системный администратор, уполномоченный
3	Пополнение «уголка права» для обучающихся, работников школы и родителей.	В течение года	Уполномоченный, учитель истории, заведующий библиотекой, директор
4	Введение журнала обращений	В течение года	Уполномоченный
5	Обновление стенда	Октябрь, февраль	Уполномоченный
6	Создание буклетов с адресной помощью родителей, обучающихся, педагогов школы-интерната, родителям	В течение года	Уполномоченный
7	Непрерывное самообразование Уполномоченного по правам ребенка и изучение новой информации, посещение курсов, семинаров	В течение года	Уполномоченный

8	Участие в семинарах, совещаниях по вопросам защиты прав участников образовательного процесса	В течение года	Уполномоченный
9	Подготовка отчета о проделанной работе за 2016-2017 уч.г, размещение его на сайте школы	Июнь	Уполномоченный
10	Выступление с аналитическим докладом на заседании педагогического совета	Август	Уполномоченный
11	Составление плана работы на новый учебный год	Август	Уполномоченный
Работа с учащимися			
1	Тематические классные часы «Права и обязанности обучающихся»	Сентябрь	Уполномоченный, воспитатели
2	Дидактическая игра «голубоглазые и кареглазые»	Октябрь	Уполномоченный, классные руководители
3	Индивидуальное консультирование обучающихся по вопросам прав ребенка и их нарушения, работа с обращениями (5-11 классы)	В течение года	Уполномоченный
4	Организация встреч с инспектором ПДН, специалистами КДН с целью проведения лекций и бесед на правовую тематику	В течение года	Уполномоченный, инспектор ПДН
5	Проведение «Недели права» 5-11 классы	Декабрь	Учитель истории, уполномоченный
6	Конкурс рисунков и плакатов «Молодежь против жестокости»	Ноябрь	Педагог-организатор, уполномоченный, воспитатели
7	Круглый стол «Гражданином быть обязан» 5-11 классы	Февраль	Уполномоченный, заведующий библиотекой
8	Анкетирование на тему соблюдения прав обучающихся	Март апрель	Уполномоченный воспитатели
Работа с родителями			
1	Выступление на родительских собраниях	Согласно графику	Уполномоченный
2	Индивидуальное консультирование родителей по вопросам прав ребенка, прав родителей и их нарушения, работа с обращениями	В течение года	Уполномоченный
3	Индивидуальная работа с родителями, чьи дети состоят на ВШУ, на учете КДН, в инспекции ПДН	В течение года	Уполномоченный, социальный педагог, инспектор ПДН
4	Содействие в регулировании взаимоотношений родителей с детьми и педагогами в конфликтных ситуациях	В течение года	Уполномоченный
Работа с педагогами			
1	Индивидуальное консультирование педагогов по вопросам их прав, работа с обращениями	В течение года	Уполномоченный

2	Лекция по проблемам жестокого обращения с детьми со стороны взрослых участников образовательного процесса	Январь	Уполномоченный
3	Выступление на МО классных руководителей и воспитателей «Права участников образовательного процесса»	Август	Уполномоченный, педагоги
Мониторинг образовательного процесса			
1	Мониторинг допустимой аудиторной нагрузки обучающихся	В течение года	Уполномоченный, администрация школы-интерната
2	Мониторинг количества контрольных работ	В течение года	Уполномоченный
3	Контроль над соблюдением СанПиН	В течение года	Уполномоченный администрация школы-интерната

9.3. План работы совета профилактики

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	«Собираемся в школу?» (отправка разъяснительных писем и телефонограмм)	Август	Классные руководители
2	Составление плана работы	Сентябрь	Председатель совета профилактики
3	Посещение учебных занятий (сбор и обобщение информации)	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Социальный педагог, классные руководители
4	Организация индивидуальной помощи неуспевающим	Сентябрь – май	Классные руководители
5	Участие в кружках, секциях (организационная помощь)	Сентябрь – май	Старший воспитатель, воспитатели
6	«Решаем проблему вместе» (консультирование, обучающие игры)	Сентябрь – май	Члены совета профилактики
7	Формулируем свои запросы ко взрослым	Сентябрь, ноябрь, январь, апрель	Педагог-психолог
8	Обследование условий жизни опекаемых, детей группы «риска»	Сентябрь, декабрь, апрель	Социальный педагог, классные руководители, инспектор ПДН
9	Изучение личности социально дезадаптированного подростка (диагностика)	Октябрь	Педагог-психолог, воспитатели
10	Социально-психологическая диагностика семей обучающихся	Октябрь, март	Социальный педагог, педагог-психолог
11	Постановка и снятие с ВШУ	Октябрь, Декабрь,	Члены совета профилактики

		Апрель	
12	«Права и обязанности членов семьи» (беседа)	Ноябрь	Социальный педагог
13	«Уровень самооценки» (диагностика)	Ноябрь	Педагог-психолог
14	«Ваше представление о герое» (беседа)	Декабрь	Социальный педагог, воспитатели
15	«Факторы риска и причины социального неблагополучия детей» (выступление)	Декабрь	Педагог-психолог, социальный педагог
16	«Ваша» неформальная молодёжная группа» (беседа)	Январь	Социальный педагог
17	«Анализ внеурочной занятости» (анкетирование)	Январь	Старший воспитатель
18	«Выявление акцентуированных черт характера» (диагностика)	Февраль	Педагог-психолог
19	«Учёт негативного социального опыта детей в воспитательной работе» (выступление)	Февраль	Социальный педагог
20	«Грань между дозволенным и недозволенным» (беседа)	Февраль	Инспектор ПДН
21	«Несовершеннолетние и их право на труд» (лекция)	Март	Социальный педагог
22	«Изучение ценностных ориентаций» (диагностика)	Март	Педагог-психолог
23	«Юношеская любовь: взлёты и трагедии» (беседа)	Апрель	Воспитатели
24	«Что такое самоконтроль?» (беседа)	Апрель	Старший воспитатель
25	«Стиль вашего семейного воспитания» (анкетирование)	Май	Классные руководители
26	Помощь в организации летнего отдыха детей	Май	Социальный педагог, администрация
27	Плановые заседания совета профилактики	Ежемесячно	Председатель совета профилактики
28	Анализ работы по профилактике социального неблагополучия среди обучающихся (отчёт)	Май	Члены совета профилактики

9.4. План работы наркопоста

№ п/п	Мероприятие	Целевая группа	Сроки выполнения	Ответственные
1	Планирование работы наркопоста	Участники образовательного процесса	Сентябрь	Члены наркопоста
2	Мотивы для прощания с	Курящие обучающиеся	Октябрь	Врач-педиатр

	сигаретой			
3	«Что значит, быть здоровым?» (беседа)	Обучающиеся 1 – 4 классов	Октябрь	Учителя 1-4 классов
4	Правда об энергетических напитках	Обучающиеся 5 – 11 классов	Октябрь	Врач-педиатр
5	Выявление объёма знаний о наркотиках	Обучающиеся 5 – 11 классов	Ноябрь	Педагог-психолог
6	Медицинское освидетельствование детей, подозреваемых в употреблении наркотиков (консультирование)	Члены наркопоста, инспектор по работе с несовершеннолетними, администрация школы	Ноябрь	Зам. директора по УР
7	Наркотики и правовая ответственность несовершеннолетних	Обучающиеся 5 – 11 классов	Декабрь	Социальный педагог
8	«Изменения в потребностной сфере подростков» (выступления на родительских собраниях)	Родители обучающихся 6 – 8 классов	Декабрь	Педагог-психолог
9	«Если вы заметили...» (памятка)	Педагоги	Январь	Врач-педиатр
10	«Интернет-зависимость» (беседа)	Обучающиеся 2 – 5 классов	Январь	Воспитатели
11	«Круг общения вашего ребёнка» (индивидуальные консультирования)	Родители (выборочно)	Февраль	Классные руководители, социальный педагог
12	«Созависимое поведение и проблемы подростка» (доклад в рамках школьных педчтений)	Педагоги	Март	Педагог-психолог
13	«Адаптационные возможности детей группы риска» (диагностика)	Обучающиеся группы риска	Март	Педагог-психолог
15	«Как относиться к рекламе?» (Беседа)	Обучающиеся 1 – 4 классов	Апрель	Воспитатели
14	Уровень знаний учащихся о факторах риска	Обучающиеся с легкой умственной отсталостью	Апрель	Воспитатели
15	«Оптимальная стратегия взаимодействия родителей с подростком» (выступления на родительских собраниях)	Родители обучающихся 6 – 10 классов	Май	Воспитатели
16	Анализ профилактической работы за 2015 – 2016 учебный год	Администрация школы	Май	Члены наркопоста
17	Размещение антинаркотической рекламы на стенде	Участники образовательного процесса	Сентябрь - май	Члены наркопоста

План работы наркопоста

	Профилактическая работа с учащимися			Диагностическая работа с учащимися		Работа с родителями	Организационно-методическая работа
	все учащиеся	учащиеся «группы риска»	учащиеся, состоящие на учете наркопоста	социально-педагогическая	психологическая		
Сентябрь	+	+	+	+	+	+	+
Октябрь		+	+			+	+
Ноябрь	+	+	+			+	+
Декабрь		+	+			+	+
Январь	+	+	+	+	+	+	+
Февраль		+	+			+	+
Март	+	+	+			+	+
Апрель		+	+			+	+
Май	+	+	+	+	+	+	+
Июнь		+	+				+
Июль		+	+				+
Август		+	+				+

10.Лечебно-профилактическая работа

План лечебно-профилактической работы на 2016-2017 учебный год

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
Организационные мероприятия			
1	Оформление кабинет к новому учебному году, подготовка соответствующей документации	к 01.09	Врач, медсестра
2	Составление графика и проведение соответственно его углубленного медицинского осмотра учащихся	сентябрь-декабрь	Врач, медсестра
3	Составление, утверждение в ДШО графиков	сентябрь	Врач

	проведения медосмотра 14-летних школьников и детей-сирот		
4	Уточнение списков по классам, проведение сверки ф. 26 и списков учащихся	сентябрь	Врач, медсестра
5	Уточнение списков вновь прибывших детей, проведение сверки с ф. 26	сентябрь	Врач, медсестра
6	Составление списков педагогического коллектива для прохождения на протозоозы	к 01.09	Врач, медсестра
7	Комплектование аптечками кабинетов повышенной опасности (химии, физики, труда, биологии, спортивного зала)	сентябрь	Врач, медсестра
8	Анализ медосмотра, представление отчета педагогам, родителям	декабрь	Врач
9	Антропометрические измерения обучающихся по классам для определения размеров ученической мебели	сентябрь	Врач
Противоэпидемическая работа			
1	Учет всех инфекционных заболеваний, своевременное оформление журналов инфекционной заболеваемости и контактных	в течение года	Врач, медсестра
2	Своевременное проведение всех противоэпидемических мероприятий при возникновении инфекционных заболеваний	по необходимости	Врач, медсестра
3	Регулярные осмотры детей на педикулез, чесотку, пиодермии, микроспорию	в течение года	Врач, медсестра
4	Учет флюорографии 15-летних подростков и старше	в течение года	Врач, медсестра
5	Учет детей с виражом туберкулиновых проб, тубинфицированных, своевременное обследование их в тубдиспансере	в течение года	Врач, медсестра
Прививочная работа			
1	Составление годового плана прививок	сентябрь	Врач, медсестра
2	Ежемесячное составление плана прививок	в течение года	Врач, медсестра
3	Составление списков детей с отказами о прививок, постоянными медотводами	сентябрь-октябрь	Врач, медсестра
4	Регулярное представление отчеты в ДШО МБУЗ ГКБ №9	ежемесячно	Врач, медсестра
Организация контроля питания учащихся			
1	Ежедневный контроль за санитарным состоянием пищеблока, качеством мытья посуды	в течение года	Врач, медсестра
2	Регулярное ведение бракеража готовой продукции, отслеживание сроков ее реализации, контроль наличия суточных проб	в течение года	Врач, медсестра
3	Контроль за здоровьем работников пищеблока с отметкой в журнале здоровья	ежедневно, в течение года	Врач, медсестра
Контроль за санитарно-эпидемиологическим режимом школы			
1	Проверка готовности классов к началу учебного года, соответствия маркировки инвентаря для уборки	к 01.09	Медсестра
2	Контроль за санитарным состояние школы (классы, спальни, души, туалеты)	1 раз в неделю	Медсестра
3	Контроль освещенности кабинетов	постоянно	Врач, медсестра
4	Контроль температурного режима	постоянно	Врач, медсестра

5	Контроль питьевого режима	постоянно	Врач, медсестра
Диспансеризация			
1	Регулярное ведение диспансерного журнала	в течение года	Врач
2	Своевременное направление детей, состоящих на диспансерном учете к специалистам по месту жительства	апрель-октябрь	Врач
3	Своевременное обследование и лечение, в том числе в стационаре, детей-сирот, проживающих в школе	в течение года	Врач
4	Контроль за проведением противорезидивного лечения, при необходимости проведение его в школе	в течение года	Врач
5	Заполнение Листы здоровья в классных журналах	сентябрь, октябрь	Врач
6	Заполнение Офтальмологических карт учащихся	сентябрь, октябрь	Врач-офтальмолог
Контроль проведения занятий по физической культуре			
1	Регулярный контроль санитарного состояния физкультурного зала (влажная уборка, проветривание, исправность инвентаря)	1 раз в неделю	Медсестра
2	Составление списков детей с медотводами от физзанятий и по физкультурным группам	сентябрь, октябрь	Врач
3	Контроль проведения физзанятий с физиологическими пробами	1 раз в неделю	Врач, медсестра
Санитарно-просветительская работа			
1	Беседы с учащимися	постоянно	Врач, медсестра
2	Оформление уголка здоровья с постоянным его обновлением	постоянно	Врач, медсестра
3	Проведение бесед с родителями на темы: а. Курение и здоровье б. Наркомания среди подростков, ее причины в. Подростковый алкоголизм г. Половое воспитание девочек и мальчиков д. Профилактика инфекционных заболеваний (в т.ч. педикулеза, чесотки)	постоянно	Врач, медсестра
Повышение квалификации			
1	Повышение своего профессионального уровня (литература, планерки, лекции)	постоянно	Врач, медсестра
2	Посещение педиатрического общества	1 раз в месяц	Врач
3	Посещение конференций, семинаров	в течение года	Врач
4	Посещение сестринских конференций, семинаров	в течение года	медсестра

11. Материально-техническая база образовательной организации

№ п/п	Содержание деятельности	Сроки выполнения	Ответственный
1.	Подготовка здания школы-интерната к отопительному сезону, утепление контура здания; проведение текущего ремонта систем отопления, водоснабжения и водоотведения; подключение системы отопления	09.2016 г.	Администрация школы

2.	Внесение изменений в учредительные документы образовательной организации в связи с изменением наименования	4 квартал 2016 г.
3.	Подготовка проекта штатного расписания и сметы расходов образовательной организации на 2017 год	до 20.11.2016 г.
4.	Выпиливание сухих веток и стволов у деревьев на территории школы, уборка листвы	10.2016 г.
5.	Проведение общешкольных субботников по уборке и озеленению территории образовательного учреждения	10.2016 г. 04.2017 г.
6.	Подготовка и проведение инвентаризации	11-12.2016 г.
7.	Подготовка помещения школы-интерната к празднованию Нового года, обеспечение безопасности проведения массовых мероприятий	12.2016 г.
8.	Анализ выполнения бюджетной сметы расходов образовательного учреждения за 2016 год	01.2017 г.
9.	Подготовка к летнему оздоровительному сезону (уборка территории, покраска малых форм, ремонт ограждения, высадка цветов и пр.)	04-05.2016 г.
10.	Текущий осмотр и ремонт оборудования: - технологического - вентиляционного - сантехнического - стиральных машин - электроосвещения	ежедневно
11.	Проведение плановых инструктажей по ОТ и ТБ, пожарной безопасности, обучение работников школы-интерната	09.2016 г. 12.2016 г. 05.2017 г.
12.	Разработка и внесение изменений в учредительные документы образовательной организации в соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ	до 01.05.2017 г.
13.	Разработка Учебного плана образовательной организации на 2016-2017 учебный год	06.2017 г.
14.	Разработка самоанализа деятельности образовательного учреждения за 2016-2017 учебный год	07.2017 г.
15.	Подготовка школы-интерната к началу 2017 – 2018 учебного года; проведение текущего ремонта во всех помещениях	06-08.2017 г.
16.	Уборка территории школы-интерната, выполнение мероприятий по ОТ и антитеррористической защищенности	ежедневно
17.	Выполнение работ по предписаниям контрольно-надзорных органов	В течение учебного года
18.	Проведение рейдов административно – общественного контроля по ОТ и ТБ	1 раз в квартал
19.	Проведение заседаний административно-хозяйственного совета	1 раз в месяц
20.	Приобретение моющих средств, технологического оборудования, мягкого оборудования и пр. (в соответствии со сметой расходов на 2017 год)	В течение учебного года

21.	Приобретение мебели в спальни и учебные кабинеты (в соответствии со сметой расходов на 2016 год)	В течение учебного года	
22.	Проведение комплекса противопожарных мероприятий (по плану)	В течение учебного года	Заместитель директора по АХЧ
23.	Выполнение программы производственного контроля (столовая)	В течение учебного года	Администрация и медицинские работники образовательного учреждения

**Результаты качественного усвоения программного материала по предметам
в 2015-2016 учебном году**

Учебный предмет	2015-2016 учебный год	2014-2015 учебный год
Русский язык	53%	51%
Литература	73%	71%
Писатели Восточной Сибири	100%	55%
Чтение	85%	82%
Английский язык	63%	67%
Математика	69%	63%
Алгебра	46%	46%
Геометрия	67%	77%
Информатика и ИКТ	89%	99%
Окружающий мир	79%	81%
История	91%	88%
Обществознание	95%	86%
География	82%	77%
Природоведение	88%	100%
Биология	86%	79%
Физика	46%	47%
Астрономия	100%	-
Химия	46%	40%
Технология	95%	85%
Компьютерная графика	100%	-
Трудовое обучение	96%	78%
Слесарное дело	100%	75%
Столярное дело	67%	93%
Швейное дело	83%	90%
Физическая культура	97%	94%
Изобразительное искусство	96%	94%
Музыка	100%	100%
ОБЖ	98%	98%

**Участие воспитанников в мероприятиях регионального, федерального, международного уровней
в 2015-2016 учебном году**

Название мероприятия		
Региональный уровень (результаты участия)	Федеральный уровень (результаты участия)	Международный уровень (результаты участия)
<p>- Областной конкурс-фестиваль поэтического слова «Читаем Пушкина» является традиционным, ежегодно проводится на базе МБУК «ЦБС» детская библиотека им. А.С. Пушкина. От ГОКУ «Школа-интернат №8» принимали участие 4 воспитанника: Рыбникова С. (7б) стала лауреатом, остальные получили дипломы участников. Руководитель Студии актёрского мастерства «Маски» была награждена благодарственным письмом за высокий уровень подготовки воспитанников к конкурсу.</p> <p>- В Областном конкурсе чтецов, посвященном творчеству А. Барто «Талантлив каждый» Садиков Д. (4а) – 1 место.</p> <p>- На базе школы проходил 5-ый фестиваль детского творчества «Юные звёздочки». Победителями стали: Садиков Д. (4а) в номинации «Художественное слово»; Талоллина Е. (9 кл.) в номинации «Вокал».</p> <p>- Участие в региональном конкурсе «Сибирь зажигает звёзды» дипломантами стали Щапова В. (2а) и Рыбникова С. (7б).</p> <p>- Участие в Областной краеведческой конференции школьников «Малые Сукачёвские чтения», Областной конференции научных исследований школьников и студентов приняли</p>	<p>- Участие обучающихся в Общероссийской предметной олимпиаде ОЛИМПУС. Осенняя сессия – 2014 г. (английский язык – 9 чел.; география – 3 чел.; история – 12 чел.; литература – 12 чел.; математика – 15 чел.; русский язык – 18 чел.). Русский язык: Резеда В. (5а кл.) – 6 место, Елизов В. (5а кл.) – 3 место.</p> <p>- Всероссийская олимпиада по русскому языку «Мамонтёнок» - 30 человек; по литературе – 30 человек</p> <p>- На базе школы в третий раз проходила Всероссийская акция «Тотальный диктант», в которой приняли участие 27 обучающихся, 31 работник школы).</p> <p>- Студия актёрского мастерства «Маски» стала призёром (3-е место) во Всероссийском конкурсе «Мы – команда» в номинации «Актёрское мастерство».</p> <p>- Во Всероссийском конкурсе «Росталант» в номинации «Художественное слово» 2-е место заняли Садиков Д., Миллер Е. (4а).</p> <p>- Участие во Всероссийском конкурсе художественного творчества «Артконкурс» 18 человек. Работы Стаханова А. (4а) и Рыбниковой С. (7б), Садикова Д. и Миллер Е. (4а) заняли 3 место.</p> <p>- Участие во Всероссийских конкурсах художественного творчества: Арсентьева К. (10</p>	<p>- Участие в международной дистанционной олимпиаде проекта «Инфоурок» по русской литературе приняли участие 7 человек: Зулянина Р. (8б) – 1 место, Свиридов И., Здериглазов М., Суворов Д., Мешков В. (8б) – 2 место.</p> <p>- Международная дистанционная олимпиада проекта «Инфоурок» по русскому языку участие приняли 8 человек – Мешков В. (8б) – 3 место.</p> <p>- Участие в Международной дистанционной олимпиаде проекта «Кругозор» по ОБЖ участие приняли 11 человек, Свиридов И. – 3 место.</p> <p>- Участие в международной дистанционной олимпиаде для коррекционных классов приняли 12 человек. Результаты: математика - 1-е место - Фёдоров И. (6б); русский язык – 1-е место Фёдоров И., Михайлов Д. (6б).</p> <p>- Участие в Международном конкурсе «Мириады открытий» - 6 человек.</p> <p>- Участие в Международной олимпиаде «Математический калейдоскоп» приняли 7 воспитанников. Результаты: 1-е место – Щепановская Д. (2б).</p> <p>- В международном конкурсе по русскому языку «Кириллица. Весна- 2016» приняли участие 47 человек: по русскому языку</p>

<p>трое обучающихся школы.</p> <p>- В течение 2015-2016 учебного года команда обучающихся ГОКУ «Школа-интернат №8» принимала участие во всех играх регионального турнира «V сезона Гран-При Иркутской области среди школьников по спортивному «Что? Где? Когда?», организованного молодёжным центром «Brain-Club», в т.ч. 27.02.2016 г. данные интеллектуальные соревнования были успешно проведены на базе образовательной организации. Команда школы стала призёром зачёта среди учебных заведений в рамках этого турнира.</p> <p>- Областные соревнования по лёгкой атлетике, посвящённые памяти заслуженного тренера России В.А. Протасова. Приняли участие 60 человек. Результаты: бег на 60 м, прыжки в длину, эстафетный бег 4*100: Федулов Е. (10 кл.), Остапчук С. И Васильев Г. (8а), Ломовицкая А. (10 кл.), Голубева А. (9 кл.), Здериглазов М. и Свиридов И. (8б) заняли первые места в своих возрастных категориях.</p> <p>- Областные соревнования по шашкам среди молодёжи: 1-е место – Шадрина Д. (9 кл.), Афанасьева М., Меркулов А. (10 кл.), Корольков С. (12 кл.), Петров Е. (6а), Боковиков Д. (4а), Мисюра Н. (5а), Заблоцкая В. (7а), Андриянкин И. (12 кл.).</p> <p>- Соревнования по дартсу среди коррекционных школ области: 1-е место – Ломовицкая А. (10 кл.), Остапчук С. (8а), Попова А. (8а).</p> <p>- Областные соревнования по лёгкой атлетике: Корольков С. (12 кл.), Федулов Е. (10 кл.), Остапчук С., Голубева А. (8а), Мисюра А. и Н. (5а), Томских А., Садиков Д. (4а).</p>	<p>кл.) – 1 и 2 места; Афанасьева М. (10 кл.) – 1 место; Рыбникова С. (7б) – 1 и 2 место.</p> <p>- Во Всероссийском конкурсе «Вопросита» по теме «Мифы Древней Греции» победителем стал Уваровский С. (7в).</p> <p>- Во Всероссийской предметной олимпиаде «Умка» приняли участие: по литературному чтению 14 человек. Результаты: по литературному чтению Масленников Е. (3а) – 1 м., Концевич П. (3а) – 3 м.; по математике – Труфанова Д. (3а) – 3 м.; по окружающему миру Никитин П. (2а) – 1 место.</p> <p>- Всероссийские соревнования по пауэрлифтингу среди молодёжи. Арсентьева К. (10 кл.) - 1-е место.</p> <p>- Чемпионат России по лёгкой атлетике в г. Челябинск Федулов Е. (10 кл.) – 4-е место в беге на 100, 400 м.</p> <p>- IV Всероссийский дистанционный конкурс «Наукоград» (декабрь 2015г. «Лисенок»; «Мамонтенок» 2016г.) приняли участие 23 человека по предметам: русский язык, математика, окружающий мир, литературное чтение, английский язык. Результаты: вторые места заняли обучающиеся 3а: Масленников Е., Труфанова Д., Концевич П. – по английскому языку, литературному чтению, математике соответственно.</p>	<p>обучающиеся 5а класса Базаров Б. и Мисюра Н., обучающиеся 6а класса Кузнецова Я. И Резеда В. заняли 1 и 2 места соответственно; Остапчук С. (8а), Рыбникова С. (7б) – 1 и 3 места соответственно.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------